



T.C.
GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI
Tarım Reformu Genel Müdürlüğü

TÜRKİYE DAMIZLIK SIĞIR YETİŞTİRİCİLERİ MERKEZ BİRLİĞİ
ANA SÖZLEŞMESİ

2017

Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının
..13../06../2017 tarih ve E.1444516 sayılı
Onayı ile Anasözleşmede Değişiklik Yapılmasına
İzin Verilmiştir.

M. Lokman Kılıç
Daire

TÜRKİYE DAMIZLIK SIĞIR YETİŞTİRİCİLERİ MERKEZ BİRLİĞİ ANA SÖZLEŞMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Merkez Birliğinin Kuruluşu, Amacı ve Görevleri

Merkez Birliğinin Adı

MADDE1-(1) Bu anasözleşme hükümlerini kabul eden, aynı konularda faaliyet gösteren ve sığır ırklarını ıslah etmek üzere il düzeyinde kurulmuş olan Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birlikleri arasından "Türkiye Damızlık Sığır Yetiştiricileri Merkez Birliği" kurulmuştur.

(2) Damızlık sığır türünde kurulmuş bulunan en az yedi il birliği, ulusal düzeyde ortaklaşa en fazla bir Merkez Birliği kurabilirler.

(3) Merkez Birliğinin merkezi ve çalışma adresi Ankara'dır.

(4) Merkez Birliğinin çalışma alanı ulusal ve uluslararasıdır.

(5) Merkez Birliğinin kısa unvanı T.D.S.Y.M.B'dir.

(6) Merkez Birliği, ihtiyaç duyulan yerlerde Bakanlığın izniyle şube veya irtibat bürosu açabilir; görevlerini yürütmek üzere ihtiyaç duyduğu sayıda personel çalıştırabilir.

Amaç ve Kapsamı

MADDE 2-(1) Merkez Birliği, sığır gen kaynaklarının korunması, araştırılması, tespiti, ıslahı, geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve pazarlanması konularında faaliyet göstermek amacıyla; damızlık sığır yetiştirici birliklerinin kendi aralarında teşkilatlanarak, yerli gen kaynaklarının korunması, verimlerinin artırılması, gerek yurt dışından ithal edilen, gerek yurt içinde yetiştirilen sığırların genetik potansiyellerinin geliştirilmesi, soy kütüğü ve ön soy kütüğü kayıtlarının tutulması, Bakanlıkça belirlenecek bölgesel ya da ülkesel düzeyde ıslah programlarının uygulanması, ıslah çalışmaları için temel olacak damızlık sığır, sperma, yumurta ve embriyonun üretimi için gerekli tesis ve laboratuvarların kurulması ve işletilmesi, damızlık sığır, sperma, yumurta ve embriyonun yurt içinden tedariki ve/veya yurt dışından ithalatının yapılması, depolanması, dağıtımı ve pazarlanması, suni tohumlama ve biyoteknolojik hizmetlerin verilmesi, belgelendirilmesi ve ırk ıslahına esas teşkil edecek verim kontrolleri ve performans testlerinin birlikler ve diğer kuruluşlar marifeti ile yapılmasının sağlanması ve bu işler için gerekli her türlü girdinin temin edilmesi, toplanan verilere dayalı olarak genetik değerlendirmelerin yapılması, biyoteknolojik araştırma ve geliştirme çalışmalarının yürütülmesi, faaliyetlerin denetlenmesi, sigorta işlemlerinin yapılması, projelendirme ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi, yetiştiriciler ve birlik personelinin eğitimlerinin sağlanması, yayım ve yayın faaliyetlerinin yürütülmesi, araştırma çalışmalarının yapılması, faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla ihtiyaç olan yerlerde şube ve irtibat bürosu açılması, üyeler arasında yarışmalar, müzayede, fuar, sergi, panayır, panel ve konferans düzenlenmesi, yetiştirilen ırkların tanıtılması, üye birliklerin ihtiyaçlarının temin ve tedariki ile her türlü üretimin yurt içi ve yurt dışında pazarlanması, ürünlerin değerlendirilmesi için gerekli tesislerin kurulması, kiralanması ve işletilmesi, üye birliklerin çıkarlarının korunması, üye birliklerin denetleme kurulu marifetiyle denetlenmesi, teknik işler, sağlık işleri ile idari ve mali konularda rehberlik hizmeti verilmesi, ülke hayvancılık politikası hakkında çalışmalarda

bulunulması, üye birliklerin ulusal ve uluslararası düzeyde temsiliyle ilgili hususlar ile Bakanlık tarafından veya Bakanlık ile müşterek olarak planlanan her türlü sığır ıslahı çalışmalarını yürütmek amacıyla Merkez Birliğinin kuruluş ve hizmetleri ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.

Merkez Birliğinin Görevleri

MADDE 3 – (1) Merkez Birliği aşağıda belirtilen görevleri yürütürler:

a) Üye birliklerin çıkarlarını korumak, Kanunda, Yönetmelikte ve bu ana sözleşmede belirtilen amaçlarını gerçekleştirmeleri için faaliyetlerini yönlendirmek, gelişmelerine yardımcı olmak ve gerekli önerilerde bulunmak,

b) Üye birliklerin, ülke hayvancılık politikası yönünde çalışmalarını temin etmek, birliklerin istek ve ihtiyaçlarını kamu kurum ve kuruluşlarına iletmek,

c) Merkez Birliği genel kurulu kararı ile uluslararası kuruluşlara, sığır birliklerine, enstitülerine üye olmak, fuar, konferans, hayvan sergi, panayır vb. organizasyonlara katılmak,

ç) Sığır türü ve ürünlerinin ihracatı ile damızlık ithal ve ihracatı konularında ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde gerekli girişimlerde bulunmak,

d) Sığır türü ve ürünlerinin fiyatları ile ilgili tespit komisyonlarında görev almak,

e) Yabancı ülkelerdeki ilgili kuruluşların çalışmalarını takip etmek, bu konudaki yenilikleri yayım ve eğitim yoluyla üye birliklere ve bunların üyelerine ve ihtiyaç hâlinde tüm yetiştiricilere iletmek,

f) İlgili mevzuatta yapılması gerekli görülen değişiklikler için ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına önerilerde bulunmak,

g) Sığır yetiştiriciliği konusunda devletçe yapılacak yatırımlara yardımcı olmak ve önerilerde bulunmak, gerektiğinde Bakanlıkla bu konularda müştereken çalışmak,

ğ) Üye birliklere iç ve dış kaynaklardan kredi teminine yardımcı olmak,

h) Üye birliklerin ihtiyaç duyduğu eğitimleri yapmak veya yapılmasını sağlamak, seminerler düzenlemek, çalıştay, kongre, konferans, fuar, sergi, panayır, yarışma, sempozyum ve benzeri toplantı, organizasyon ve etkinlikler düzenlemek, yetiştirme ve sektör ile ilgili konularda yayınlar çıkarmak, gerektiğinde Bakanlıkla bu konularda müştereken çalışmak,

ı) Merkez Birliği ve üye birliklerin her türlü ihtiyaçlarını karşılamak, bu işler için gerektiğinde tüm hisseleri Merkez Birliğine ait olmak üzere şirket kurmak ya da şirketlere ortak olmak, sigorta işlemleri yapmak veya yaptırmak,

i) Birlik kurulamayan veya aktif hale gelemediği illerde; ön soy kütüğü ve soy kütüğü faaliyetlerini yürütmek amacıyla Bakanlık izniyle şube veya irtibat büroları açmak, bunların görevlerini komşu birliklerle veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapacağı protokol çerçevesinde ortaklaşa yürütmek,

j) Ulusal düzeyde ıslah programlarının gereklerinin yerine getirilmesi için gayret göstermek, Bakanlığın hazırlayacağı mevzuat doğrultusunda damızlık değer tahminlerini yapmak veya yaptırmak ve yayınlamak,

k) Gen kaynaklarının korunması ve çevre ıslah programına yönelik olarak kayıt sistemini tutmak, üye birliklere tutturmak ve gerekli saha çalışmalarını yürütmek,

l) Sığır yetiştiriciliğinin geliştirilmesi amacıyla gerekli tesisleri kurmak, ortak olmak, işletmek, gerektiğinde bu işler için tüm hisseleri Merkez Birliğine ait olmak üzere şirket ve/veya iktisadi işletme kurmak,

m) Yerli ırk gen kaynaklarının korunması ve ırk ıslahı konularında Bakanlık ve/veya diğer kurum ve kuruluşlarla birlikte çalışmak

n) Faaliyet alanı ile ilgili canlı sığır, genetik materyal, her türlü girdi ve sığır ürünlerinin ithalat ve ihracatını yapmak ve yaptırmak,

o) İslah programı için gerekli her türlü girdileri tedarik etmek, dağıtmak ve pazarlamak,

ö) İslah programı ve soy kütüğü faaliyetlerini birliklere uygulamak ve uygulamayı takip etmek,

p) İslah Programı kapsamında performans testlerinin yapılmasının sağlanması ve bu amaçla performans test merkezleri kurmak ve/veya kurdukmak, sperma, yumurta, embriyo, ve benzeri ıslah materyallerini üretmek için Bakanlık izniyle ya da Bakanlıktan ruhsatlı üretim merkezleri ve laboratuvarlar kurmak, araştırma kurumlarıyla iş birliği yapmak ve üretilen ıslah materyallerini depolamak, dağıtmak ve pazarlamak,

r) Üye birliklerin yönetici, personel ve üye yetiştiricilerinin mesleki eğitimlerini sağlamak, bilgi ve becerilerini artırmak amacıyla kurs, seminer ve benzeri organizasyonları düzenlemek, eğitim çalışmaları ve araştırmalar yapmak veya yaptırmak, her türlü basılı yayın ve diğer yollarla iletişim ve haberleşmeyi sağlamak,

s) Faaliyet alanı ile ilgili olarak üye birliklerin ihtiyaçlarına yönelik iş ve işlemler ile danışmanlık ve projelendirme hizmetlerini vermek,

ş) Bakanlıkça belirlenecek bölgesel ya da ülkesel düzeyde ıslah programları yapmak ve uygulamak,

t) Kendi imkânlarıyla veya Bakanlık ve/veya araştırma kuruluşlarıyla birlikte biyoteknolojik araştırma ve geliştirme çalışmalarını yürütmek,

u) Üye birliklere teknik ve sağlık işleri ile idari ve mali konularda rehberlik hizmeti vermek,

ü) Bu maddede belirtilen faaliyetlere ek olarak üye birliklerinin yürüttüğü görevleri ve faaliyetleri denetleme kurulları aracılığıyla denetlemek, denetim sonuçlarını Bakanlığa bildirmek,

(2) Bu madde hükümleri uyarınca Merkez Birliği tarafından kurulacak şirket ve/veya iktisadi işletmelerin faaliyet alanı, Merkez Birliğinin faaliyet alanı ile sınırlıdır.

(3) Merkez Birliği, birinci fıkrada belirtilen hizmetlere karşılık genel kurulda karar almak şartıyla üye birliklerden hizmet bedeli alabilir.

(4) Merkez Birliği, vermediği hizmet karşılığında ücret talep edemez.

(5) Merkez Birliği yönetim ve denetleme kurulu üyeleri ve çalışanları, Merkez Birliğinin görevleri kapsamında yurt dışına yaptıkları ziyaretler sonrasında, Bakanlık hayvancılık politikalarının uygulanmasına yardımcı olunması, birliklerin bilgi ve deneyimlerinin artırılması amacıyla yabancı ülke uygulamaları hakkındaki incelemelerini ve deneyimlerini rapor hâlinde Bakanlığa gönderir.

M. Lohman RAMAZANOĞLU
Daire Başkanı

İKİNCİ BÖLÜM

Merkez Birliği Üyelik İşlemleri

Üye Sayısı

MADDE 4- (1) Merkez Birliğine, ıslah amaçlı damızlık sığır yetiştirici birlikleri üye olabilir. Merkez Birliğinin üye sayısı il sayısı kadardır.

Üyelik Şartları

MADDE 5- (1) Merkez Birliğine üyelikte aşağıdaki şartlar aranır:

- Sığır türünde hayvana sahip yetiştiriciler tarafından il düzeyinde kurulmuş, kuruluş genel kurulunu yapmış ve organlarını teşekkül ettirmiş olmak,
- Üyelik için gerekli olan mali yükümlülükleri yerine getirmiş olmak,
- Birlik olarak, sığır türünün ıslah programını yürütebilecek imkânlarla sahip olmak, kayıt sistemi ve ıslah programının yükümlülüklerini taahhüt etmek ve/veya soy kütüğü sistemini yürütebilecek imkânlarla sahip olmak.

Üyeliğe Kabul

MADDE 6- (1) Merkez Birliğine üye olabilmek için, birliklerin, Merkez Birliği ana sözleşmesinde yazılı üyelik hak ve ödevlerinin; kuruluş aşamasında ana sözleşmeyi imzalayarak, sonradan girişte ise bir üyelik taahhütnameyi vermek suretiyle kabul edilmiş olması gerekir. Birlikler, Merkez Birliğine üye olmak için Merkez Birliği yönetim kuruluna başvurur.

(2) Merkez Birliği yönetim kurulu, üyelik için yapılan başvuruyu inceleyerek, bir ay içerisinde olumlu veya olumsuz cevaplamakla yükümlüdür. Cevabın olumsuz olması hâlinde talepte bulunan birliğin itirazı, Merkez Birliği denetleme kurulu aracılığıyla, yapılacak ilk genel kurul toplantısı gündemine aldırılır. Genel kurulun kararı kesindir. Olumsuz cevabın Merkez Birliği denetleme kurulu aracılığıyla ilk genel kurul gündemine aldırılmaması hâlinde, talep eden, Bakanlığa müracaat edebilir. Bu durumda birliğin itirazı Bakanlık tarafından incelenir. Bakanlığın, üyeliğin kabulüne dair vereceği kararın ilgili Merkez Birliğine tebliği tarihinde üyelik gerçekteşmiş olur.

(3) Merkez Birliği üyeliğine kabul, yönetim kurulu kararı ile olur. Yönetim kurulu, bu Yönetmelikte belirtilen üyelik şartlarını taşıyan birlikleri üyeliğe kabul etmek zorundadır.

(4) Üyelik şartlarını taşımayan birlikleri üyeliğe kabul eden veya üyelik şartlarını sonradan kaybettiği anlaşılan birliklerin üyelikten çıkarılmasına ilişkin iş ve işlemleri yerine getirmeyen yönetim kurulu üyeleri hakkında 67 inci madde hükümleri doğrudusunda işlem yapılır.

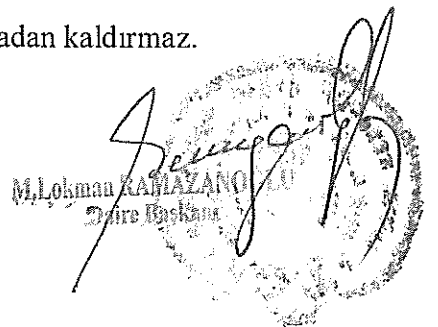
(5) Birlik, Merkez Birliğine üye olması sonrasında, Kanuna ve Yönetmeliğe göre hazırlanan bu ana sözleşmede açıkça belirtilenler dışında kendi üyelerine başka bir yükümlülük yükleyemez.

Üyelikten Düşme

MADDE 7 - (1) Birliğin dağılması veya iflası halinde birliğin Merkez Birliğine olan üyeliği düşer.

(2) Üyelikten düşme, birliğin Merkez Birliğine olan borçlarını ortadan kaldırmaz.

M. Lohman KAHUZANO
Daire Başkanı



(3) Birliğin üyelikten düşme tarihinden itibaren Merkez Birliği 19.06.1932 tarih ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca alacakların tahsili için gerekli iş ve işlemleri yerine getirir.

(4) Üyelikten düşme Merkez Birliği yönetim kurulu kararı ile olur. Merkez Birliği, üyelikten düşme durumunu, yönetim kurulu karar tarihini müteakip bir ay içerisinde birliğe yazılı olarak tebliğ etmekle yükümlüdür.

(5) Üyelikten düşme işlemi, genel kurul kararı gerektirmez.

(6) Üyeliği düşen birlik, üyeliği düştüğü tarihten itibaren bir yıl süre ile Merkez Birliğine tekrar üye olamaz.

Merkez Birliği Üyeliğinden Çıkma ve Üyelikten Çıkmanın Sınırlandırılması

MADDE 8 – (1) Birlikler, genel kurullarından alacakları karara istinaden hesap senesi sonundan en az 6 ay önce Merkez Birliği yönetim kuruluna yazılı müracaat etmek şartıyla Merkez Birliği üyeliğinden çıkabilirler.

(2) Üyelikten çıkma, üye birliğin yazılı talebi üzerine Merkez Birliği yönetim kurulu kararı ile olur. Üyelikten çıkma talebi, başvuruyu takip eden ilk yönetim kurulu toplantısında karara bağlanır ve ilgili birliğe yazılı olarak tebliğ edilir. Yönetim kurulunun, birliklerin üyelikten çıkma kararının ilgili birliğe tebliği ile üyelikten çıkma kesinleşir. Üyelikten çıkılması, birliklerin Merkez Birliğine olan borçlarını ortadan kaldırmaz. Üyelikten çıkan birlik, Merkez Birliğine olan borçlarını, tebliğ tarihinden itibaren iki ay içerisinde ödemekle yükümlüdür.

(3) Üyelik tarihinden itibaren üç yıllık sürenin bitiminden sonra ve üyelikle ilgili bir süre sınırlamasının da getirilmediği hâllerde usulüne uygun olarak yapılacak üyelikten çıkma başvurusunun yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaması hâlinde üye birlik, üyelikten çıkmaya ilişkin beyanını noter aracılığı ile Merkez Birliğine bildirir. Tebliğ tarihi, üyelikten çıkma tarihi olarak kabul edilir.

(4) Üyelikten çıkan birliğin, Merkez Birliği'nin Bakanlık ile birlikte yürütmüş olduğu ulusal islah programı kapsamındaki yetkisi ve faaliyetleri sonlanmış olur.

(5) Mücbir sebepler dışında üye birlikler, üç yılı doldurmadan önce üyelikten çıkmak için başvuru yapamazlar. Merkez Birliğinin mevcudiyetinin tehlikeye düşmesi hâlinde Merkez Birliği yönetim kurulu alacağı kararla üyelikten çıkma taleplerine süre sınırlaması getirebilir. Bu süre üç yılı aşamaz.

Merkez Birliği Üyeliğinden Çıkarılma

MADDE 9 – (1) Merkez Birliği üyeleri, bu anasözleşmede açıkça gösterilmeyen sebeplerle üyelikten çıkarılamaz. Bu hükme aykırı hareket edenler hakkında 67 inci madde hükümleri doğrultusunda işlem yapılır.

(2) Aşağıdaki hâllerde birlikler Merkez Birliği üyeliğinden çıkarılır:

a) Kanun, yönetmelik ve bu Merkez Birliği Ana Sözleşmesinde düzenlenen üyelik şartlarını kaybetmiş olmak.

b) İslah programı kapsamında, birliğe kullanım için tahsis edilmiş olan genetik materyalleri, yazılı olarak uyarılmasına rağmen kullanmamak veya kullandırmamak.

c) İslah faaliyetleri ile ilgili olarak Merkez Birliği veya Merkez Birliği personelinin yürütmesi gereken çalışmaları engellemek, Merkez Birliğinin çalışmalarına yazılı olarak uyarılmasına rağmen izin vermemek.

ç) Genel kurul ve yönetim kurulu kararlarına, yazılı olarak uyarılmasına rağmen uymamak,

d) Giriş aidatını ve/veya yıllık aidatı ya da varsa yükümlü olduğu hizmet bedelini, yazılı olarak uyarılmasına rağmen ödememek.

e) Birlik faaliyetlerinin kuruluş amacı dışına çıktığının yapılan denetim sonucu tespit edilmesi halinde, yapılacak yazılı uyarıya rağmen amaç dışı faaliyetlere devam etmek,

(3) Üye birliğin, Kanunda, Yönetmelikte ve bu Merkez Birliği Ana Sözleşmesinde düzenlenen üyelik şartlarını kaybetmesi halinde, bu durumun yönetim kurulunca tespit edilmesinden itibaren üyelik şartlarını yeniden sağlayabilmesi için bu birliğe altı ay süre verilir. Bu sürenin sonunda üyelik şartlarının yeniden sağlanmaması halinde söz konusu birlik, Merkez Birliği üyeliğinden çıkarılır.

(4) Üyelikten çıkarılmaya, yönetim kurulunca karar verilir. Çıkarılma kararı gerekçeleriyle birlikte, yönetim kurulu karar defteri ve üyelik defterine yazılır. Yönetim kurulunun çıkarılma kararının onaylı örneği çıkarılan birliğe tebliğ edilmek üzere, on gün içinde notere tevdi edilir. Üye birlik, üç ay içerisinde çıkarılmaya ilişkin kararla ilgili olarak genel kurula itirazda bulunabilir. Bu itiraz, ilk toplanacak genel kurula sunulmak üzere yönetim kuruluna noter aracılığıyla tebliğ ettirilecek bir yazıyla yapılır. Genel kurula itiraz edildiği takdirde yönetim kurulunun çıkarılma kararı aleyhine dava açılmaz. İtiraz üzerine genel kurulca verilecek karara karşı dava hakkı saklıdır. Üç aylık süre içinde hakkında genel kurula itiraz edilmeyen veya iptali için dava açılmayan çıkarılma kararı kesinleşir. İtirazın görüşüldüğü genel kurulda birlik delegeleri, çıkarılmasına karar verilen kendi birlikleriyle ilgili oylamada oy kullanamaz.

(5) Haklarındaki çıkarılma kararı kesinleşmeyen birliklerin hak ve yükümlülükleri çıkarılma kararı kesinleşinceye kadar devam eder.

(6) Üyelikten çıkarılan birliğin, Kanunda, Yönetmelikte ve bu Merkez Birliği Ana Sözleşmesinde belirlenen merkez birliğiyle bağlantılı iş ve işlemleri, Bakanlıkça belirlenen en yakın ilde bulunan ıslah birliği aracılığıyla yürütülür.

Merkez Birliğine Tekrar Üye Olma

MADDE 10- (1)Merkez birliği üyeliğinden çıkan veya çıkarılan üye birlikler, çıkma, çıkarılma nedenlerini ortadan kaldırmış olsalar dahi, bir yıldan önce Merkez birliğine tekrar üye olamazlar,

(2)İki defa üyelikten çıkan veya çıkarılan birlikler, iki yıl süre ile Merkez Birliğine tekrar üye olamazlar. Merkez Birliğine tekrar üye olmak isteyen birliklerde, yeni üyelik şartları aranır.

Merkez Birliği Üyeliğinden Çıkan Veya Çıkarılan Üyelerle Mali Hesaplaşma

Madde 11- (1) Merkez Birliği üyeliğinden çıkan veya çıkarılan birlikler, ayrıldıkları senenin bilanço ve netice hesaplarının Merkez Birliği genel kurulunca kabulünden en az bir ay sonra mali hesaplaşma isteyebilir.

(2) Mali hesaplaşmadan sonra çıkan veya çıkarılan birliklerin Merkez Birliğinin yedek akçeleri ve malları üzerinde bir hakları kalmaz.

(3) Merkez Birliğinden hangi sebeple olursa olsun çıkarılanların üyelik zamanlarına ait zararlardan dolayı sorumlulukları ayrılmanın tahakkuk ettiği bilanço yılının bitiminden başlayarak iki yıl devam eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Üyelerin Hak Ve Ödevleri Katılım Payı ve Aidatlar

Giriş ve Yıllık Aidatlar ile Diğer Ücretlerin Ödenme Şekli

MADDE 12 – (1) Merkez birliği üyeleri, giriş aidatı, yıllık aidat, hizmet bedeli ve aldığı diğer hizmetlerin bedelini ödemekle yükümlüdür.

(2) Giriş aidatı, yıllık brüt asgari ücretin %10'unu, yıllık üyelik aidatı ise birlik yıllık aidat gelirlerinin %10'unu geçmemek üzere genel kurul tarafından belirlenir. Giriş aidatının alındığı yıl ayrıca yıllık aidat alınmaz.

(3) Giriş aidatı, bir kereye mahsus olmak üzere, üyelik başvurusu yapılırken peşin olarak ödenir. Yıllık aidatlar, hizmet bedelleri, katılım payları ve diğer ücretler merkez birliği genel kurulunun vereceği karara göre aylık, üç aylık veya altı aylık dönemlerle merkez birliği yönetim kurulu tarafından tahsil edilir.

Hizmet Bedeli

MADDE 13- (1) Merkez Birliğinin yürüteceği soy kütüğü ve ıslah faaliyetleri (veri tabanı hizmetleri, raporlama hizmetleri, veri depolama ve muhafazası, damızlık değer tahmini ve diğer değerlendirmeler vb.) için üye birliklerden hizmet bedeli alınır.

(2) Üye birliklerce, asıl üyelerden verim yönüne bakılmaksızın inek başına tahakkuk ettirilen beher litre çiğ süt karşılığı alınan hizmet bedelinin, %95'i birliğe, %5'i Merkez Birliğine gelir olarak aktarılır.

Sermaye

MADDE 14- (1) Merkez birliğinin sermayesi, üye birliklerin Merkez Birliğine girerken ödemiş oldukları giriş aidatlarından oluşur.

(2) Merkez birliğine aynı sermaye kabul edilemez.

Borç Para Alma, Yardım Ve Bağış Kabul Etme

MADDE 15- (1) Merkez Birliği amaçlarını gerçekleştirmek için bankalar ile uygun bulacağı kişi ve kuruluşlardan ve üye birliklerden borç para alabilir; resmi ve özel teşekküllerden bağış ve yardım kabul edebilir.

Bilgi Edinme Hakkı

MADDE 16 -(1) Yönetim kurulu faaliyet raporu, bilanço ve gelir-gider farkı cetveli, denetleme kurulu raporu ve hazır bulunanlar listesi genel kurul toplantısından en az otuz gün önce delegelerin tetkiki için Merkez Birliği ilan panosuna asılır. Bu konuda delegelerin bilgi edinme hakkı Merkez Birliği organlarından birinin kararı ile yok edilemez veya sınırlandırılmaz.

Sorumluluk

MADDE 17- (1) Üye birlikler, giriş aidatlarının 10 (on) katı kadar sorumludur. Bunun dışında herhangi bir sorumluluğu yoktur.

(2) Merkez Birliği, alacaklılarına karşı tüm mal varlığı ve aktifleriyle sorumludur.

İflas Halinde Yükümlülük

MADDE 18- (1) Merkez Birliğinin iflası halinde, iflas idaresi üye birliklerin her birinden payına düşen borcun ödenmesini ister. Aktif bakiyesi pay cetvellerinin kesin olarak

tespiti üzerine geri verilir. Üye birliklerin geçici olarak tespit olunan borçları ile pay cetveli aleyhine icra ve iflas kanunu hükümlerine göre itiraz hakları vardır.

Merkez Birliğine Yeni Giren Üyelerin Sorumlulukları

MADDE 19- (1) Merkez birliğinin mali durumunu bilerek Merkez Birliğine yeni üye olan birlikler üyeliklerinden önce doğmuş olan Merkez Birliği borçlarından diğer üyeler gibi sorumlu olurlar. Buna aykırı mukavele hükümleri ile üye birlikler arasındaki anlaşmalar üçüncü şahıslar için hüküm ifade etmez.

Sır Saklama Yükümlülüğü

MADDE 20- (1) Merkez Birliğinin ticari defter ve haberleşme ile ilgili hususların tetkiki, genel kurulun açık bir müsaadesi veya yönetim kurulu kararı ile mümkündür.

(2) İncelenmesine müsaade edilen defter ve belgelerden öğrenilecek mutata sızlar hariç, hiçbir üye Merkez Birliğinin işleyişine ve faaliyetlerine dair sırları öğrenmeye yetkili değildir.

(3) Her üye her ne suretle olursa olsun öğrenmiş olduğu Merkez Birliğine ait sırları gizli tutmak zorundadır.

(4) Bu mecburiyete uymayan üye meydana gelebilecek zarardan Merkez Birliğine karşı sorumlu olduğu gibi, Merkez Birliğinin şikâyeti üzerine, bu durumdan herhangi bir zarar doğmasa dahi, gerekli yasal işlemlere başvurulur.

Merkez Birliğinin Dağılmasından Sonra Sorumluluk

MADDE 21 - (1) Merkez Birliğinin dağılması halinde, dağılmanın Ticaret Siciline tescilinden başlayarak bir yıl içinde Merkez Birliğinin iflasına karar verildiği takdirde, üye birlikler ek ödemelerle birlikte sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Merkez Birliğinin Organları ve Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Merkez Birliğinin Organları

MADDE 22 – (1) Merkez birliği, aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Genel kurul,
- b) Yönetim kurulu,
- c) Denetleme kurulu.

Merkez Birliği Genel Kurulu

MADDE 23 – (1) Genel kurul, Merkez Birliğini temsil eden en yetkili organdır.

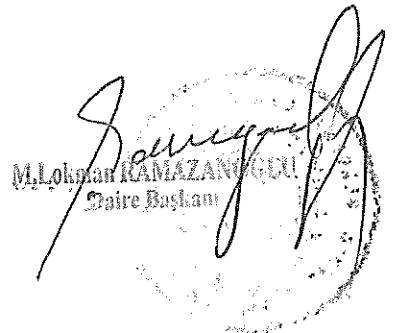
(2) Merkez Birliği genel kuruluna, Merkez Birliğine karşı mali yükümlülüklerini yerine getiren üye birliklerin genel kurullarında seçilen delegeler katılabilir.

(3) Delege olarak genel kurula katılacak tüzel kişi (şirket veya üretici örgütü) temsilcileri, tüzel kişiliği temsil etmeye yetkili olduklarına dair belgeyi ibraz etmek zorundadırlar.

(4) Genel kurula katılan her delegenin bir oy hakkı vardır. Vekâleten oy kullanılmaz.

(5) Genel kurul aşağıdaki şekillerde toplanır:

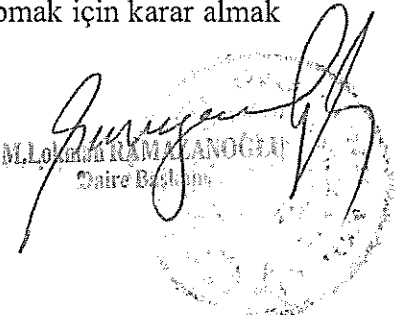
- a) Olağan genel kurul,
- b) Olağanüstü genel kurul.



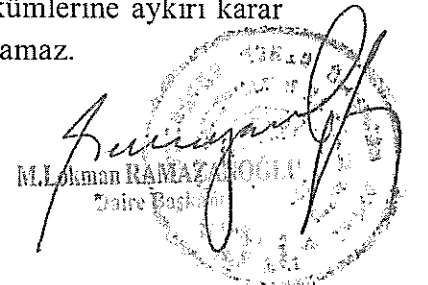
Merkez Birliği Genel Kurulunun Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

MADDE 24 – (1) Genel kurul, aşağıda belirtilen görev, yetki ve sorumluluklara sahiptir.

- a) Ana sözleşmeyi değiştirmek.
- b) Yönetim ve denetleme kurulu üyelerini ve gerektiğinde hesap tetkik komisyonu ile tasfiye kurulunu seçmek,
- c) İşletme hesabıyla bilanço ve gerektiğinde gelir gider farkının bölüşülmesi hakkında karar almak.
- ) Yönetim ve denetleme kurulunu ibra etmek veya etmemek.
- d) Kanun, Yönetmelik veya bu ana sözleşme ile genel kurulun yetkisine bırakılmış olan konular hakkında karar vermek,
- e) Alım, satım ve kiralama hizmetlerinde takip edilecek usul ile alınacak ürünün niteliğini, azami fiyatını, satılacak ya da kiralanacak ürün ve hizmetlerin asgari fiyatını belirlemek ve bu konularda yönetim kuruluna yetki vermek,
- f) Bakanlıkça belirlenen, hizmet bedellerinin azami tutarlarını geçmemek Şartıyla belirlemek ve bu konuda yürütülecek iş ve işlemler için yönetim kuruluna yetki vermek,
- g) Yönetim kurulu tarafından gelecek yıllar için önerilen btçeleri kabul etmek veya değiştirmek,
- đ) Birlik faaliyetleri hakkında öneri ve direktiflerde bulunmak,
- h) Yönetim kurulunca Bakanlıkġa teklif edilmesi düşünülen mevzuat değişiklikleri ve anasözleşmede yapılması istenen değişiklikler için karar almak. Bu konuda ilgili kurum ve kuruluş yetkilileri ile görüşmek üzere yönetim kuruluna yetki vermek,
- ı) Birliklerin faaliyetlerini yürütebilmesi için gerekli her türlü girdi ve genetik materyali üretmek, temin etmek, birliklere dağıtmak, kullanırmak, pazarlamak ve sonuçlarını denetlemek için karar almak ve bu konular ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi için Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- i) Gayrimenkul alım ve satımında takip edilecek usul ile alınacak gayrimenkulün niteliğini, yerini ve azami fiyatını, satılacak gayrimenkulün asgari fiyatını belirlemek ve bu konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- j) İmalat ve inşaat işlerinin yaptırılma usul ve esaslarını belirlemek ve bu hususta Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- k) ye birliklerin ihtiyaçları ile ilgili araç, gereç ve demirbaşlar ile üretim maddelerinin temini hususunda karar almak ve bu hususta Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- l) Yönetim ve Denetleme Kurulu yelerine brüt asgari ücretin iki katını geçmemek üzere huzur hakkı ve en yüksek devlet memurunun aldığı yolluğun iki katını geçmemek üzere yollukları belirlemek, ayrıca personelin kadro ve ücretleri ile yolluklarının tespit edilmesi konusunda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- m) Merkez birliği yeliğine giriş ve yıllık üyelik aidatını belirlemek,
- n) İ ve dış kaynaklardan kredi sağlamak ve sigorta işlemleri yapmak için karar almak ve bu konuda yönetim kuruluna yetki vermek,


M. Lokman RAMAZANOĞLU
Daire Başkanı

- o) Şirketlerin kurulmasına veya şirketlere ortak olunmasına karar almak ve bu konudaki iş ve işlemler için yönetim kuruluna yetki vermek,
- ö) Merkez Birliğinin faaliyetleri ile ilgili diğer kararları almak,
- p) Merkez Birliği ve il birliklerinin teknik, sağlık, idari, mali ve personel iş ve işlemlerinde uygulamada birlikteliğin sağlanması ve yürütülmesi amacıyla yönetim kurulu tarafından hazırlanan yönerge, çalışma usul ve esaslarının uygulamaya konulması hakkında karar almak ve yönetim kuruluna yetki vermek,
- r) Yıllık çalışma raporları hakkında karar almak ve bu konuda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- s) Yönetim Kurulu, Denetleme Kurulu ve Tasfiye Kurulu üyeleri ile delegeler tarafından yapılan teklifleri incelemek, bunların arasından yerine getirilmesi uygun görülenlerin iş programına alınmasına ve uygulanmasına karar vermek,
- ş) Gerektiği takdirde Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyeleri ile Tasfiye Kurulu üyelerinin işlerine son vermek,
- t) Merkez Birliğinin amaçları ile ilgili kuruluşlara iştirake karar vermek ve katılma paylarını belirlemek ve bu konuyla ilgili iş ve işlemlerin yönetilmesi için Yönetim Kuruluna yetki vermek
- u) Yönetim Kurulunun hazırlamış olduğu iş programı ve yeni bütçeyi onaylamak,
- ü) Alım ve satım merkezleri, laboratuvar, test merkezi, düve merkezi, boğa istasyonu, hayvan dinlendirme istasyonları, hayvan pazarı vb. açmak için karar almak ve bu konularda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- v) Yönetim Kurulu tarafından yapılan üyelikten çıkarma teklifleri hakkında karar vermek,
- y) Yönetim Kuruluna verilecek yetkileri ayrı ayrı görüşerek karara bağlamak ve bunların uygulanmasında Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- z) Üye birliklerin müşterek menfaatlerini ilgilendiren ve Yönetim Kurulu yetkisi dışında olan her konuda karar vermek,
- aa) Banka ve diğer kuruluşlardan temin edilecek kredi ve yardımlar ile gerçekleştirilecek yatırımların yapılmasına karar vermek ve bu konulardaki iş ve işlemlerle ilgili olarak Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- bb) Canlı ve cansız demirbaşların terkinini konusunda karar almak ve bu hususta Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- cc) Her türlü kiralama konusunda karar almak ve bu hususta Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- çç) Uygun bulacağı kişi ve kuruluşlardan veya bankalardan alınacak borç miktarı ve koşulları belirlemek ve bu konuda Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- dd) Merkez Birliği ve Birliklerin satın alma, personel, muhasebe ve bütçe vb. her türlü çalışma esaslarını düzenleyen yönergeleri kabul etmek ve uygulanmasına yönelik iş ve işlemlerin yapılması için yönetim kuruluna yetki vermek,
- ee) Merkez Birliği amaçları doğrultusunda diğer kararları almak,
- ff) Ana sözleşmede belirlenen diğer görevleri yapmak.
- (2) Genel kurul; Kanuna, Yönetmeliğe ve bu ana sözleşme hükümlerine aykırı karar alamaz. Genel kurul tarafından yönetim kuruluna genel yetki devri yapılamaz.



Merkez Birliği Olağan Genel Kurul Toplantısı

MADDE 25 – (1) Yönetim kurulunun daveti üzerine olağan genel kurul toplantısının dört yılda bir, mali toplantının ise iki yılda bir, en geç Ekim ayının sonuna kadar Ankara’da yapılması zorunludur. Genel kurul toplantısının yapılacağı mekân ve gerekli fiziki donanım, delege sayısı dikkate alınarak belirlenir. Genel kurul, toplantıya katılma hakkı olan delegelerin tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Genel kurulda toplantı için gerekli çoğunluk sağlanamadığı takdirde, çoğunluk aranmaksızın, en erken yedi en geç otuz gün içerisinde ikinci toplantı yapılır. Toplantıda, gündem maddeleri ayrı ayrı görüşülerek oylanır ve karara bağlanır.

Merkez Birliği Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

MADDE 26– (1) Merkez Birliği, yönetim kurulu kararıyla doğrudan veya denetleme kurulu, gerektiğinde tasfiye kurulu ya da delege tam sayısının en az onda birinin noter onaylı talebiyle yönetim kurulu tarafından olağanüstü genel kurul toplantısına çağrılabilir. Ancak Bakanlık, genel kurul yukarıda belirtildiği şekilde toplanamadığı takdirde veya kamu yararı ve hizmet gereklerini dikkate alarak olağanüstü genel kurul çağrısı yapma yetkisine sahiptir. Çağrı şekli ve gündem hususlarında olağan genel kurul toplantısında uygulanan esaslar uygulanır.

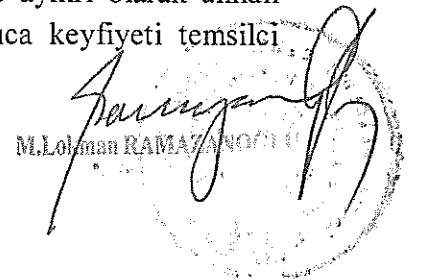
(2) Bakanlık tarafından da olağanüstü genel kurul toplantısı çağrısı yapılmaması hâlinde, istek sahipleri Merkez Birliğinin merkezinin bulunduğu yer asliye hukuk mahkemesine başvurarak genel kurulu bizzat toplantıya çağırma izni alabilirler.

Toplantıya Çağırma Şekli Ve Gündem

MADDE 27 – (1) Yönetim kurulu tarafından, genel kurul toplantısının günü, saati, yeri ve gündemi belirlenir. Toplantı tarihinden en az otuz gün önce toplantı ilanı ve gündemi ulusal bir gazetede ilan edilir ve yazılı olarak delegeye bildirilmek üzere il birliklerine gönderilir. İl birliği tarafından çağrı ve gündem elden imza karşılığı delegeye teslim edilir. Ayrıca delegelerin bildirdiği elektronik posta adresine veya iletişim numarasına (genel kurulun tarihi, saati, yeri, gündemin ilan edildiği gazetenin adı ve tarihi bildirilmek koşuluyla) mesaj gönderilmek suretiyle toplantı çağrısı ilanı yapılabilir. Bu ilanda ilk toplantıda çoğunluğun sağlanamaması halinde ikinci toplantının yeri ve tarihide belirlenir. Toplantı tarihinden en az otuz gün önceden başlamak üzere toplantı sonuçlanana kadar toplantı ilanı, gündem ve hazır bulunanlar listesi Merkez Birliği ilan panosunda, varsa şube ve irtibat bürolarında askıya çıkarılır ve Merkez Birliği internet adresinde yayınlanır.

(2) Ana sözleşmenin değiştirilmesi söz konusu ise yapılacak ilanda değiştirilecek madde numaralarının yazılması ile yetinilir.

(3) İlanın bir örneği toplantıdan en az on beş gün önce Bakanlığa gönderilir. Toplantı için gözlemci olarak Bakanlık temsilcisi görevlendirilmesi talep edilir. Bakanlık, bildirilen gün ve yerde temsilci bulundurulmasını sağlar. Genel kurul kararlarını içeren tutanaklar ile toplantıya katılanların listesi Bakanlık temsilcisi ve Divan tarafından imzalanır. Bakanlık temsilcisi genel kurulda, Kanuna, Yönetmeliğe ve bu ana sözleşmeye aykırı olarak alınan kararlar hakkındaki görüşünü genel kurul tutanağına geçirtir ve ayrıca keyfiyeti temsilci


M. Lokman RAMAZANOĞLU

raporunda belirtir. Temsilciler, toplantının kanunlara, yönetmeliğe, bu ana sözleşmeye ve gündeme göre yürütülmesini gözetim ile görevlidirler.

(4) Usulüne uygun müracaat yapıldığı hâlde, Bakanlık temsilcisi toplantıya gelmez ise toplantı icrasını temin etmek üzere, bir saat beklenir. Bakanlık temsilcisi bu sürenin sonunda da gelmez ise toplantı yeter sayısının bulunduğu tespitini ile genel kurulca belirlenen delegenin nezaretinde toplantı yapılır. Bu durum yönetim kurulu veya denetleme kurulunca bir tutanakla belirlenir. (5) Genel kurulda gündemde olmayan hususlar görüşülemez. Ancak genel kurul toplantısında hazır bulunmaları şartı ile Merkez Birliği delege tam sayısının en az 1/10' unun başkanlık divanının oluşumundan sonra gündem maddelerinin görüşülmesine geçilmeden önce yazılı ve imzalı teklifte bulunmaları hâlinde, hesap tetkik komisyonunun seçilmesi, bilanço incelemesinin ve ibranın geriye bırakılması, çıkarılan üye birlikler hakkında karar alınması, genel kurulun yeni bir toplantıya çağrılması ve Kanun, ana sözleşme ve iyi niyet esasları ile genel kurul kararlarına aykırı olduğu ileri sürülen yönetim kurulu kararlarının iptali, yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin azli ve yerlerine yenilerinin seçilmesi ile ilgili hususlar, toplantıya katılanların salt çoğunluğunun kabulü ile gündeme alınır. Genel kurulda yönetim ve denetleme kurulunun ibra edilmemesi veya bilanço, gelir-gider tablolarının onaylanmaması durumunda gündemde olmasa dahi hesap tektik komisyonu seçilir.

(6) Genel kurula katılma hakkı bulunan delegelerin en az 1/10' u tarafından genel kurul toplantısından en az yirmi gün önce yazılı olarak bildirilecek hususların gündeme konulması zorunludur. Ancak, bu durum çağrıya çıkıldıktan sonra oluşmuşsa, gündeme konulması zorunlu hususlar ek ilana çıkılarak bu maddenin birinci fıkrası kapsamında ulusal bir gazetede ilan edilir ve yazılı olarak delegeye bildirilmek üzere üye birliklere gönderilir. Üye birlikler tarafından çağrı ve gündem elden imza karşılığı delegelere teslim edilir. Ayrıca delegelerin bildirdiği elektronik posta adresine veya iletişim numarasına (genel kurulun tarihi, saati, yeri, gündemin ilan edildiği gazetenin adı ve tarihi bildirilmek koşuluyla) mesaj gönderilmek suretiyle toplantı çağrısı ilanını yapar ve Merkez Birliği ilan panosunda, varsa şube ve irtibat bürolarında askıya çıkarılır ve Merkez Birliği internet adresinde yayınlanır.

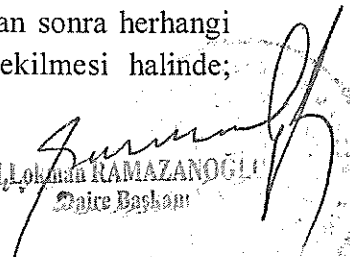
Toplantıya Başlama

MADDE 28-(1) Genel kurul toplantıları Bakanlık temsilcisinin katılması ile açılır ve devam eder. Bakanlık temsilcisinin genel kurula gelmemesi halinde genel kurulca belirlenen delegenin nezaretinde toplantı, yönetim kurulu başkanı tarafından, bulunmaması hâlinde yönetim kurulu üyelerinden biri, o da yoksa denetleme kurulu üyelerinden biri veya bunların da bulunmaması hâlinde genel kurulca gösterilecek bir delege tarafından yoklamayı müteakip açılır.

(2) Toplantıda delegelerin gerekli çoğunluğu sağladığı tespit edilince divan başkanlığının seçimine geçilir.

(3) Toplantıya katılan oy verme hakkında sahip delegeler arasından başkan, bir başkan vekili ve iki kâtip üye seçilerek divan oluşturulur. Seçimin gizli yapılması durumunda ayrıca iki oy tasnifçisi seçilir. Divan başkanlığına, yönetim kurulu başkanı, yönetim kurulu üyeleri, denetleme kurulu üyeleri ve Merkez Birliği çalışanları seçilemez.

(4) Toplantı açılıp gündem maddelerinin görüşülmesine başlandıktan sonra herhangi bir sebeple toplantının devamına imkân görülmemesi veya Divanın çekilmesi halinde;


M. Lokman RAMAZANOĞLU
Başkan

gündemi tamamlamak üzere Genel Kurulda ibra maddesi görüşülmemişse Yönetim Kurulu, görüşülmüşse Bakanlık veya Merkez Birliğinin merkezinin bulunduğu yer asliye hukuk mahkemesi tarafından atanacak kayyum tarafından yapılacak çağrı üzerine Genel Kurul yeniden toplanır, bu konudaki çağrı ile ilgili olarak 27 inci madde hükümleri uygulanır.

Hazır Bulunanlar Listesi

MADDE 29-(1) Genel Kurul toplantısına katılacak delegeleri gösteren hazır bulunanlar listesi düzenlenir. Bu listede oy verme hakkına sahip gerçek kişi delegelerin; adı, soyadı, ili, Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, adres ve imza bölümü ile temsil ettiği birliğin, Merkez Birliğine üyelik tarihi yer alır. Tüzel kişiliği haiz delegeler için ise; unvanı, vergi numarası, temsilcinin adı, soyadı, temsilcinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası, ili, adres ve imza bölümü yer alır.

(2) Liste, toplantıya başlamadan önce toplantıya katılan delegelere ve tüzel kişiliği haiz delegeler için bunların temsilcilerine Türkiye Cumhuriyeti kimlik numarası bulunan geçerli bir kimlik belgesi gösterilmesi şartıyla imzalatılır. Listenin Bakanlık temsilcisi ve divan başkanlığı tarafından da imzalanması gereklidir.

Karar Yeter Sayısı

MADDE 30 – (1) Kanunda, Yönetmelikte veya bu ana sözleşmede nitelikli çoğunluk gerektiren hüküm bulunmadıkça genel kurul kararları ve seçimlerde, toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alınır.

(2) Merkez Birliğinin dağılması, ana sözleşmenin değiştirilmesi, hayvancılıkla ilgili uluslararası kuruluşlara üye olunması ya da bu kuruluşlara üyelikten ayrılma kararı alınması ile ilgili kararlarda hazır bulunanlar listesini imzalayan delegelerin 2/3 çoğunluğu aranır. Ek ödeme yükümlülükleri konusunda alınacak kararlar için delege tam sayısının 3/4'ünün kabul oyu gereklidir.

(3) Genel kurulda verilen kararlar tüm üye birlikler için geçerlidir.

Bütün Delegelerin Hazır Bulunması Hâli

MADDE 31 – (1) Merkez Birliğinin bütün delegelerinin toplantıda hazır bulunması hâlinde, genel kurul toplantısına dair diğer hükümler saklı kalmak şartı ile toplantıya çağrı hakkındaki hükümlere uyulmamış olsa dahi, kararlar alınabilir. Bu gibi kararların, delegeler tarafından imzalanması gereklidir.

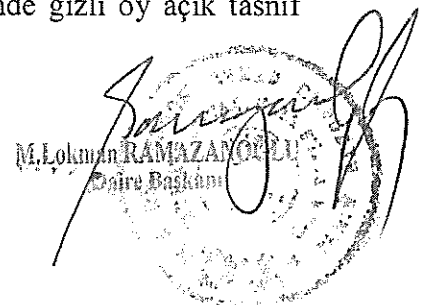
Oylamaya Katılamayacaklar

MADDE 32-(1) Yönetim kurulu ile Merkez Birliği işlerinin görülmesinde yönetim kurulu tarafından görevlendirilenler, yönetim kurulunun ibrasına ait kararlarda oylamaya katılamazlar. Bu hüküm denetleme kurulu üyeleri hakkında uygulanmaz.

(2) Delegelerden hiçbiri, kendisi veya aralarında evlilik bağı kalksa bile eşi yahut altsoy ve üstsoyu ile Merkez Birliği arasındaki şahsi bir işe veya davaya dair olan görüşmelerde oy hakkını kullanamaz.

Merkez Birliği Yönetim Kurulu Ve Denetleme Kurulunun Seçimi

MADDE 33-(1) Yönetim kurulu ve denetleme kurulu üyeleri seçimleri adayların tek listede toplanması hâlinde açık, birden fazla listede toplanması hâlinde gizli oy açık tasnif esasına göre yapılır.


M. Lokman RAMAZANOĞLU
Daire Başkanı

(2) Seçimlerde tarafları farklı renkle temsil eden basılı oy pusulaları kullanılır. Oy pusulalarının hazırlanması öncesinde liste temsilcileri pusula rengi konusunda anlaşarak yetecek sayıda basılı oy pusulası hazırlama konusunda sorumludurlar.

(3) Seçimlerin gizli yapılması hâlinde Merkez Birliği mührünü taşıyan zarflar, hazır bulunanlar listesini imzalayan delegelere imza karşılığı oy kullanmak üzere verilir. Delegelerin imzaları divan tarafından Bakanlık temsilcisinin gözetiminde, Bakanlık temsilcisinin genel kurula gelmemesi durumunda divanın ve genel kurulca belirlenen delegenin gözetiminde kontrol edilerek oyların kullanılması sağlanır. Kullanılan oylar sayılır ve katılanlara göre oyların fazla çıkması hâlinde oy pusulaları açılmadan, fazla oylar rastgele seçilerek iptal edilir. Sandık açılıp oy ayrımı bittikten sonra sonuçlar tutanağa yazılır. Listelerin eşit oy alması hâlinde kuraya başvurulur.

(4) Genel Kurulda en çok oy alan listedeki delegeler, yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyeliklerine seçilmiş olurlar. Yönetim Kurulu asıl üyeleri Merkez Birliğinin ilgili uluslararası kuruluşlara üye olması hâlinde bu kuruluşlarda da Merkez Birliğini temsil eder.

(5) Seçime katılan Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu listeleri kendi aralarında asıl ve yedek olarak değerlendirilir.

(6) Oy pusulalarının üzeri çizilerek, yönetim ve denetleme kurulu için seçilecek üye sayısından fazla isim yazılması veya oy pusulasındaki isimlerin üzeri çizilerek yerlerine yenilerinin yazılması hâlinde o oy geçersiz olur.

(7) Yönetim kurulu, genel kurul tarafından yedi asıl ve yedi yedek üyeden oluşmak üzere, dört yıl için seçilir.

(8) Yönetim kurulu üyeliğine seçilen tüzel kişi delegeler, temsilcilerinin isimlerini Merkez Birliğine bildirir.

(9) Süreleri biten yönetim kurulu üyelerinin tekrar seçilmeleri mümkündür. Birbirleriyle veya denetleme kurulu üyeleriyle üçüncü dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlıkları olanlar aynı anda yönetim kurulu üyeliğine seçilemezler.

(10) Olağanüstü genel kurul toplantılarında yönetim kurulu üyeliğine seçilenler, önceki yönetim kurulunun kalan görev süresini tamamlar. Yönetim kurulu üyeleri olağan veya olağanüstü genel kurullarda ibra edilmedikçe yeni yapılacak yönetim kurulu seçimlerinde aday olamazlar.

(11) Denetleme kurulu, dört yıl için genel kurulca delegelerden seçilen üç asıl üye ile üç yedek üyeden teşekkül eder, bu üyelere de yönetim kurulu üyelerinde bulunması gereken şartlar aranır.

(12) Süreleri biten denetleme kurulu üyelerinin tekrar seçilmeleri mümkündür. Birbirleriyle ve yönetim kurulu üyeleriyle üçüncü dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlıkları olanlar aynı anda denetleme kurulu üyeliğine seçilemezler.

(13) Olağanüstü genel kurul toplantılarında denetleme kurulu üyeliğine seçilenler, önceki denetleme kurulunun kalan görev süresini tamamlar. Denetleme kurulu üyeleri olağan veya olağanüstü genel kurullarda ibra edilmedikçe yeni yapılacak denetleme kurulu seçimlerinde aday olamazlar.

(14) Kanunun 10/E maddesinin üçüncü fıkrasına göre Bakanlıkça görevlerine tedbiren son verilen yönetim ve denetleme kurulu üyeleri bir seçim dönemi geçmeden yeniden görev alamazlar.

(15) Yönetim kuruluna veya denetleme kuruluna aynı ilden en fazla bir üye seçilir. Denetleme kuruluna seçilen üyeler, yönetim kurulu üyelerinin seçildiği iller dışındaki illerden olmak zorundadır.

Genel Kurul Toplantısına Ait Belgelerin Gıda Tarım Ve Hayvancılık Bakanlığına Gönderilmesi

MADDE 34-(1) Yeni seçilip göreve başlayan yönetim kurulu tarafından en geç toplantı gününden itibaren on beş gün içinde gündem toplantı çağrısı, ilan tutanağı, yönetim kurulu ve denetçiler raporu, bilanço gelir - gider cetveli, Divan ve Bakanlık temsilcisi tarafından imzalanmış genel kurul toplantısında hazır bulunanlar listesi, genel kurul toplantı tutanağı ile bu tutanağın Ticaret Sicil Gazetesi'nde yayımlanan nüshası ve Bakanlık temsilcisi raporunun her birinden birer nüsha olmak üzere hazırlanan belgeler Bakanlığa verilir.

Kararların Bozulması

MADDE 35-(1) Aşağıda belirtilen kimseler; Kanuna, Yönetmeliğe, bu ana sözleşmeye ve iyi niyet esaslarına aykırı olduğu iddiasıyla genel kurul kararları aleyhine toplantıyı takip eden günden başlamak üzere otuz gün içerisinde Merkez Birliğinin merkezinin bulunduğu yer asliye hukuk mahkemesine başvurabilir:

a) Toplantıda hazır bulunup da kararlara katılmayarak karşı görüşlerini tutanağa geçirten veya oyunu kullanmasına haksız olarak izin verilmeyen ya da toplantı çağrısının usulüne uygun yapılmadığını, gündemin gereği gibi ilan veya tebliğ edilmediğini veya genel kurul toplantısına katılmaya yetkili olmayan kimselerin karara katılmış bulduklarını iddia eden delegeler,

b) Yönetim kurulu,

c) Kararların yerine getirilmesi yönetim kurulu üyeleri ile denetleme kurulu üyelerinin şahsi sorumluluklarını gerektirdiğinde bu üyelere her biri.

(2) Genel kurul kararları aleyhine dava açıldığı hususu ve duruşma günleri, yönetim kurulu tarafından ilan olunur.

Merkez Birliği Yönetim Kurulu

MADDE 36 – (1) Yönetim kurulu, Kanun, Yönetmelik ve bu ana sözleşme hükümleri doğrultusunda Merkez Birliğinin faaliyetlerini yöneten ve birliği temsil eden icra organıdır.

Merkez Birliği Yönetim Kurulu Üyeliği Şartları

MADDE 37 – (1) Yönetim kurulu üyelerinde aşağıdaki şartlar aranır:

a) Türk vatandaşı olmak,

b) Devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, nitelikli cinsel saldırıda bulunma, çocukların cinsel istismarı, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,

c) Kısıtlı olmamak,

ç) 18 yaşından küçük olmamak,

d) En az ilkokul mezunu olmak,

e) 5996 sayılı Kanun kapsamında kurulan farklı hayvan türünde başka bir birliğin ya da Merkez Birliğinin yönetim kurulu üyesi olmamak,

f) Bakanlık çalışanı olmamak.


M. Loaman RAMAZANOGLU
Daire Başkanı

(2) Üyelik şartları denetleme kurulu tarafından araştırılır. Bu şartları taşımadıkları hâlde seçilenler ile seçilme yeterliliklerini sonradan kaybedenlerin görevlerine yönetim kurulunca son verilir. Görevleri sona ermesine rağmen Merkez Birliği adına iş ve işlem yürüten üyeler, bu iş ve işlemlerden şahsi olarak sorumludur.

(3) Üye birliklerdeki asıl üyeliği sona eren Merkez Birliği yönetim kurulu üyelerinin, Merkez Birliği yönetim kurulundaki görevi sona erer.

Merkez Birliği Yönetim Kurulu İş Bölümü Ve Çalışma Şekli

MADDE 38 – (1) Merkez birliği yönetim kurulu ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir muhasip üye ile sekreteryayı yürütecek bir üye seçer ve diğerleri üye olarak görev yapar. Aynı toplantıda yönetim kurulunun yapacağı mutata toplantı tarihi ve yeri belirlenir. Bu toplantıda ayrıca gerektiğinde zorunlu olabilecek mutata dışı toplantılara çağrının nasıl ve kimler tarafından yapılacağına dair karar alınır.

(2) İlk toplantıda biri başkan ve biri üye olmak üzere en az iki kişi, Merkez Birliğini temsile ve Merkez Birliği adına imza atmaya yönetim kurulu kararı ile yetkili kılınır ve bu kararın noterlikçe onaylanmış bir sureti, imzalarla birlikte tescil edilmek üzere Ticaret Sicili Müdürlüğüne verilir.

(3) Gerektiğinde aynı usule göre hareket edilerek imza yetkisine sahip kişiler değiştirilebilir. Mali konular ile Merkez Birliğini taahhüt altına alan konularla ilgili olarak Merkez Birliği adına yapılacak yazışmalarda yönetim kurulu başkanı ve Merkez Birliğini temsile yetki verilen yönetim kurulu üyelerinden en az birisinin imzası gereklidir.

(4) Yönetim kurulunda görev değişikliği ile ilgili olarak, yönetim kurulu üyelerinin yapacağı yazılı müracaatlar, yönetim kurulu başkanı tarafından ilk yönetim kurulu toplantısında görüşülmek üzere gündeme alınır.

(5) Yönetim kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır. Oylarda eşitlik hâlinde başkanın olduğu taraf çoğunluğu sağlamış kabul edilir. Yönetim kurulunda üyeler vekâlet yolu ile oy kullanamaz.

(6) Herhangi bir sebeple yönetim kurulu toplantı yeter sayısını kaybederse boşalan yönetim kurulu üyeliklerine denetleme kurulu üyeleri tarafından yönetim kurulu yedek listesinden yeteri kadar üye çağrılır.

(7) Yönetim kurulu kararları, sayfaları noterce tasdik edilmiş bir karar defterine sıra numarası ve tarihi ile kayıt edilip imzalanır. Verilen karara karşı görüşte olanlar veya çekimser kalanlar, muhalefet sebeplerini kararın altına yazarak imzalamak zorundadırlar.

(8) Yönetim kurulu üyeleri her zaman üyelikten ayrılabilirler. Ancak ayrılan üyenin iş gördüğü zamana ait sorumluluğu devam eder. Ayrılan üyenin sorumluluğunun öğrenildiği tarihten itibaren genel hukuk hükümlerine göre bu üyeye karşı denetleme kurulu tarafından tazminat davası açılabilir.

(9) Yönetim kurulundan ayrılan bir üyenin yerine, üye sırasına göre yedek üyelerden biri geçer.

(10) Yönetim kurulu üyelerinin toplu olarak üyelikten ayrılmaları veya mevcut yedeklerin ayrılan üyelerin yerini dolduramaması hâlinde; Bakanlık tarafından olağanüstü genel kurul toplantısı çağrısı yapılarak yeniden yönetim kurulu üyelerinin seçilmesi sağlanır.



(11) Yenileri seçilinceye kadar eski yönetim kurulu üyelerinin görevleri devam eder. Görevi son bulan eski yönetim kurulu, yeni yönetim kuruluna seçim gününden başlayarak bir hafta içinde görevini devretmek zorundadır.

(12) Yönetim ve denetleme kurulu üyeleri; kendi merkez birliklerinin hissedarı oldukları şirketlerde, katıldıkları vakıflarda ve diğer teşekküllerde yönetim kurulu üyesi veya denetçi olamazlar, personel olarak ya da başka bir şekilde ücretli olarak çalışamazlar.

(13) On ikinci fıkrada belirtilen diğer görevleri bulunmasına rağmen merkez birliklerinin yönetim kurulu üyesi veya denetçi olarak seçilenler, seçildikleri tarih itibariyle diğer görevlerinden ayrılmak zorundadırlar. Bu görevlerinden ayrılmayanların yönetim kurulu üyeliğine veya denetçiliğe seçilmelerine ilişkin işlemler hükümsüzdür. Seçildikten sonra on ikinci fıkradaki diğer görevleri edinen merkez birlikleri yönetim kurulu üyeleri ve denetçilerinin sonradan edindikleri görevlere ilişkin seçilme veya görevlendirme işlemleri ile sözleşmeler de hükümsüzdür. Yönetim kurulu üyeliğine veya denetçiliğe seçilme işlemleri bu şekilde hükümsüz olanların yerlerine yedekleri çağrılır.

(14) Merkez birliklerinin yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin fiilen bu görevleri yürüttükleri dönemde; bunların eş ve ikinci derece dâhil kan ve kayın hısımları, merkez birliklerinin ve bunların % 50'den fazla hissedarı oldukları şirketlerde, katıldıkları vakıflarda ve diğer teşekküllerde yönetim kurulu üyesi veya denetçisi olamaz, personel olarak ya da başka bir şekilde ücretli olarak çalışamazlar.

(15) Mazeretsiz olarak ardı ardına üç mutat toplantıya gelmeyen üye istifa etmiş sayılır.

(16) Bu madde hükümlerine aykırı uygulamalar denetleme kurulu üyeleri tarafından araştırılır.

Merkez Birliği Yönetim Kurulunun Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

MADDE 39 – (1) Merkez Birliği yönetim kurulu aşağıda belirtilen görev, yetki ve sorumluluklara sahiptir:

a) Kanunda, Yönetmelikte ve bu ana sözleşmede belirtilen görevleri yürütmek üzere ayda bir defa düzenli toplantı yapmak, gerek duyulması hâlinde toplantı sayısını arttırmak,

b) Merkez Birliği bütçesini hazırlamak, Merkez Birliğinin her türlü faaliyet ve kayıt işlerini yürütmek,

c) İslah programı, ön soy kütüğü ve soy kütüğü faaliyetlerini birliklere uygulamak ve uygulamayı takip etmek,

ç) Genel kurulu toplantıya çağırarak, çalışmalarını rapor hâlinde genel kurula sunmak,

d) Gerektiğinde genel kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak,

e) Genel kurulca verilen görevleri yapmak, sonuç hakkında genel kurula bilgi vermek,

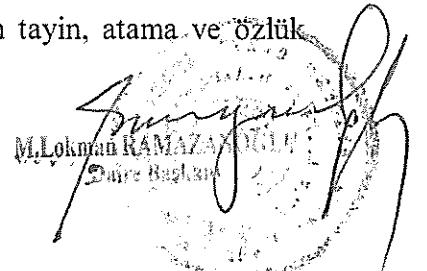
f) Yetiştirici ve personel eğitimlerini yapmak, seminerler düzenlemek, yetiştirme, bakım, besleme, sürü idaresi ve benzeri konularda yayınlar yapmak,

g) En son sığır ve sığır ürünlerinin fiyatlarına ilişkin pazar haberlerini üyelerine duyurmak,

ğ) Sığır işletmeleri kurmak isteyenlere proje hazırlama konusunda yardımcı olmak,

h) Kredi temini konusunda çalışmalarda bulunmak,

ı) Merkez Birliğinde ve birliklerde görev yapacak personelin tayin, atama ve özlük işlerini kapsayan personel çalışma usul ve esaslarını hazırlamak,

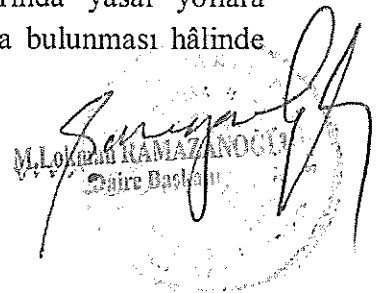

M. Lokman RAMAZAN
Daire Başkanı

- i) Mevcut bütçe dâhilinde gerekli harcamaları, ilgili mevzuata göre yapmak,
- j) Üye birlik üyelerinin ürünlerine pazar bulmak, pazarlama faaliyetlerini yürütmek ve ihtiyaçlarını karşılamak için çalışma yapmak,
- k) İhtiyaç duyulan yerlerde Merkez Birliği şubesi veya irtibat bürosu kurulması konusunu incelemek ve Bakanlığın izniyle şube veya irtibat bürosu açılması uygun görülenlerin kurulmasını genel kurula teklif etmek,
- l) Merkez Birliği hizmetlerinin yürütülmesi için kendi içinde birimler kurmak, bunların faaliyetlerini düzenlemek ve yönetmek,
- m) Kanuna, Yönetmeliğe, bu ana sözleşmeye ve iyi niyet esaslarına aykırı olarak alınan genel kurul kararları aleyhine dava açmak,
- n) Genel kurulca uygulanmasına karar verilen Bakanlıkça desteklenecek yatırım projelerini hazırlatarak Bakanlığın onayına sunmak,
- o) Merkez Birliğinin aczi hâlinde genel kurulu toplantıya davet ederek gerekli mercilere haber vermek,
- ö) Eski yönetim kurulu üyeleri ile Merkez Birliği çalışanlarının sonradan tespit edilen yolsuzluk ve usulsüzlüklerini ilgili mercilere haber vermek,
- p) Denetim amacı ile Bakanlığın, denetleme kurulunun veya bağımsız denetleme organının talebi hâlinde, Merkez Birliğine ait her türlü defter ve belgeleri vermek,
- r) Her türlü sigorta hizmetlerini yürütmek veya bunların yürütülmesine yardımcı olmak,
- s) İslah programı kapsamında birlik üyelerine ait sığırlarda kullanılmak üzere genetik materyal ve girdi sağlamak,
- ş) Üyelik bilgilerinin güncelleştirilmesini sağlamak ve takip etmek,
- t) Bakanlıkça yapılan denetimler sonucunda şartları taşımadıkları hâlde seçildiği veya seçilme yeterliliğini sonradan kaybettiği anlaşılan Yönetim Kurulu veya Denetleme Kurulu üyelerinin üyeliklerine son vermek,
- u) Denetim sonuçlarını Bakanlığa bildirmek şartıyla birliklerin denetlenmesini denetleme kurulundan istemek, gerektiğinde Bakanlıktan veya bağımsız denetim kurumlarından denetim talebinde bulunmak,
- ü) Talep olması halinde İl Birlikleri Genel Kurul toplantılarına temsilci görevlendirmek,
- v) Yönetmelik, bu Ana sözleşme ve genel kurulda belirlenen diğer görevleri yapmak.

Merkez Birliği Yönetim Kurulunun Hukuki Sorumlulukları Ve Ücret

MADDE 40 – (1) Görevini yapmadıkları anlaşılan yönetim kurulu üyelerini genel kurul her zaman azledebilir ve haklarında takibat kararı verebilir. Merkez Birliğinin her üyesinin, sorumluluğu olan yöneticilere münferiden dava açma hakkı saklıdır. Yönetim kurulu aleyhindeki davalar denetleme kurulunca açılır.

(2) Yönetim kurulu üyelerinden her biri, genel kurulun kararı şahsi sorumluluğunu gerektirdiği durumlarda karar aleyhine iptal davası açabilir. Yönetim kurulu üyeleri ve birlik çalışanları kasıtlı bulunsun veya bulunmasın kendi kusurlarından ileri gelen zararlardan sorumludurlar. Suç teşkil eden fiil ve hareketlerden dolayı haklarında yasal yollara başvurulur. Yönetim kurulu, tescil ve kayıt için gerçeğe aykırı beyanda bulunması hâlinde cezai bakımdan sorumlu olur.


M. Lokman RAMAZANOĞLU
Çeşire Başkanı

(3) Yönetim veya temsile yetkili şahıslar, birliğe ait görevlerini yürütmeleri esnasında meydana getirdikleri fiillerden doğan zararlardan müteselsilen sorumludurlar.

(4) Yönetim kurulu üyelerine genel kurulca aylık brüt asgarî ücretin iki katını geçmemek üzere aylık mutata toplantı başına belirlenen huzur hakkı ve en yüksek devlet memurunun aldığı yolluk tutarının iki katını geçmemek üzere belirlenen yolluk dışında hiçbir ad altında başkaca ödeme yapılamaz.

Merkez Birliğinin Aczi Halinde Yapılacak İşler

MADDE 41-(1) Merkez birliğinin aciz halde bulunduğunu kabul ettirecek ciddi sebepler mevcut ise, yönetim kurulu piyasadaki cari fiyatlar esas olmak üzere derhal bir ara bilanço düzenler. Son yılın bilançosu veya daha sonra yapılan bir tasfiye bilançosu veya yukarıda adı geçen ara bilançosu Merkez Birliği mevcudunun borçlarını karşılayamayacağını belirtiyorsa yönetim kurulu Merkez Birliği genel kurulunu olağanüstü toplantıya çağırır. Genel kurul; mevcut sermayesi yeterli olmayan Merkez Birliğinin dağılmasını veya mahkemeye müracaatla merkez birliğinin iflasını isteme kararlarından birisini kullanarak ilgili makamlara müracaat eder.

(2) Merkez birliğinin son bilançosunda varlığının yarısı Merkez Birliği borçlarını karşılayamıyorsa, durum yönetim kurulunca Gıda ve Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı ve mahkemeye bildirilerek genel kurul derhal toplantıya çağrılır. Denetleme kurulunun yapacağı inceleme sonucu Merkez Birliğinin mali durumunun düzeltilmesinin mümkün görülmesi halinde yönetim Kurulu veya alacaklılardan birinin isteği üzerine iflasın açılması ertelenebilir. Bu takdirde yönetim kurulu, Merkez Birliğinin durumunu düzelterek mali tedbirleri alır. Mevcutlar defterinin tutulması, yönetim memuru atanması gibi Merkez Birliğinin varlığının korunmasına ve devamına yarayan tedbirler ise mahkemece alınır.

Merkez Birliği Denetleme Kurulu

MADDE 42 – (1) Merkez Birliği denetleme kurulu, genel kurul namına Merkez Birliğinin bütün işlem ve hesaplarını inceler.

(2) Denetleme kurulu üyeleri, yönetim kurulu üyelerinde olması gereken şartlara tabidir.

Merkez Birliği Denetleme Kurulunun Hukuki Sorumlulukları Ve Ücret

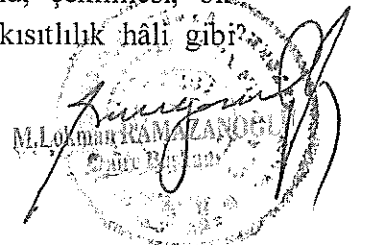
MADDE 43 – (1) Denetleme kurulu üyeleri, Kanun, Yönetmelik ve bu ana sözleşme ile kendilerine yüklenilen görevleri hiç veya gereği gibi yapmamalarından doğan zararlardan dolayı kusursuz olduklarını ispat etmedikçe, müteselsilen sorumludurlar.

(2) Merkez Birliği genel kurulu tarafından denetim kurulu üyelerinin görevlerine her zaman son verilebilir.

(3) Denetleme kurulu üyelerine 6 (altı) ayda bir yapacakları mutata toplantı başına genel kurulca aylık brüt asgarî ücretin iki katını geçmemek üzere belirlenen huzur hakkı ve en yüksek devlet memurunun aldığı yolluğun iki katını geçmemek üzere belirlenen yolluk dışında hiçbir ad altında başkaca ödeme yapılamaz. Denetleme Kurulu üyelerine 3 ayda bir gerçekleştirecekleri ara denetim için yolluk dışında huzur hakkı ödenmez.

Merkez Birliği Denetleme Kurulu Üyelığının Açılması Ve Çekilme

MADDE 44 – (1) Denetleme kurulu üyelerinden birinin ölümü, çekilmesi, bir engelden dolayı görevlerini yapamayacak hâlde bulunması, iflası veya kısıtlılık hâli gibi?



sebeplerle görevlerinin sona ermesi ya da 37 inci maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen suçlardan dolayı mahkûm olması hâlinde diğer üyeler genel kurulun ilk toplantısına kadar görev yapmak üzere boşalan üyenin yerine yedeklerden birini çağırır. Ancak, bir üyelik boşaldığında yerine geçecek yedek üye bulunamazsa genel kurul toplantıya çağırılmadan denetleme kurulu tarafından Merkez Birliği delegelerinden bir kişi, yapılacak ilk genel kurula kadar görev yapmak üzere çağırılır.

(2) Denetleme kurulu üyeleri her zaman görevden çekilebilirler. Ancak, asıl ve yedek Denetleme Kurulu üyelerinin toplu olarak çekilmesi hâlinde genel kurul, yönetim kurulu tarafından derhal toplantıya çağırılır ve denetleme kurulunun yeni asıl ve yedek üyelerini seçer.

Merkez Birliği Denetleme Kurulunun İnceleme Yükümlülüğü

MADDE 45 – (1) Denetleme kurulu üyeleri işletme hesabıyla bilançonun defterlerle uygunluk hâlinde bulunup bulunmadığını, defterlerin düzenli bir surette tutulup tutulmadığını ve işletmenin neticeleriyle mal varlığı hakkında uyulması gerekli olan hükümlere göre işlem yapılıp yapılmadığını incelemekle yükümlüdürler. Üyeleri şahsen sorumlu veya ek ödeme ile yükümlü olan merkez birliklerinde ayrıca, üyelerin verdiği taahhütnameler ile üyelik defterlerinin usulüne uygun olarak tutulup tutulmadığını da incelemek zorundadırlar.

(2) Yönetim kurulu, birinci fıkra kapsamında inceleme yapılabilmesi için denetleme kurulu üyelerine defter ve belgeleri verir; ayrıca denetleme kurulu üyelerinin isteği üzerine müfredat defteri ve bu defterin hangi esaslara göre düzenlendiği de dâhil istenilen her konu hakkında da bilgi verir.

(3) Merkez birliği üyeleri, gerekli gördükleri hususlarda denetleme kurulu üyelerinden yazılı açıklama yapmalarını isteyebilirler.

Merkez Birliği Denetleme Kurulu İş Bölümü Ve Çalışma Şekli

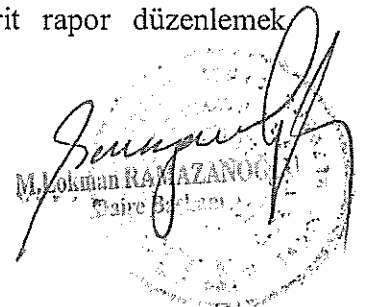
MADDE 46 – (1) Denetleme kurulu üyeleri; altı ay ara ile yılda iki defa toplanarak Merkez Birliğinin işlemlerini ve hesaplarını denetler, malları ve kasayı sayar, görülen noksanlıkları, düzensizlikleri inceleyerek bunları birer rapora bağlar ve bu raporları denetleme kurulu raporları dosyasında muhafaza eder, aksaklıkları yönetim kuruluna bildirir.

(2) Denetleme kurulu üyeleri, genel kurul toplantısından önce bilanço, yönetim kurulunun hazırladığı çalışma raporu ve bütçeyi inceleyerek gerekli gördüğü işlemleri, hesapları ve mevcutları elden geçirir ve kanaatlerini açık olarak belirten bir rapor hazırlar. Denetleme kurulu üyeleri, bu raporda yönetim kurulunun çalışma düzenini ve başarı derecelerini de belirtir.

(3) Denetleme kurulu üyeleri çalışma raporlarını ve benzer tekliflerini genel kurula sunmaya mecburdurlar.

(4) Denetleme kurulu üyeleri, görevleri esnasında işlerin yürütülmesinde gördükleri noksanlıkları, Kanuna, Yönetmeliğe veya bu ana sözleşmeye aykırı hareketleri, bundan sorumlu olanların bağlı buldukları organa ve gerekli hâllerde genel kurula haber vermekle yükümlüdürler.

(5) Denetleme kurulu raporları üye çoğunluğu tarafından imzalanır. Rapora katılmayan üyeler kanaatini belirterek imzalamak ve/veya münferit rapor düzenlemek zorundadır.



(6) Genel kurul toplantısında denetleme kurulu raporu okunmadan bilanço ve dolayısıyla ibralar konusunda karar alınamaz.

Merkez Birliği Denetleme Kurulunun Görev, Yetki Ve Sorumlulukları

MADDE 47 – (1) Merkez birliği denetleme kurulu aşağıda belirtilen görev, yetki ve sorumluluklara sahiptir:

a) Merkez birliğinin işlem ve hesaplarının tetkiki sonunda buldukları noksan ve hataların giderilmesi için yönetim kuruluna rapor sunmak, yönetim kurulu gereğini yapmadığında Bakanlığa bildirmek,

b) Bilançonun, 13/1/2011 tarihli ve 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Tek Düzen Muhasebe Sistemi Esaslarına göre hazırlanıp hazırlanmadığını incelemek,

c) Yönetim kurulu üyelerinin üyelik şartlarını taşıyıp taşımadıklarını araştırmak, bu şartları taşımadıkları hâlde seçilenler ile sonradan kaybedenlerin görevlerine son verilmesi için keyfiyeti yönetim kuruluna bildirmek,

ç) Merkez Birliği çalışmalarını hakkında bilgi almak ve lüzumlu kayıtların tutulmasını sağlamak maksadıyla birliğin defterlerini incelemek,

d) Üç ayda bir ara denetimi yapmak ve haber vermeksizin Merkez Birliği veznesini denetlemek, inceleme sonuçları olumsuz çıktığı takdirde düzenlenecek raporun birer örneğini yönetim kurulu başkanına vermek,

e) Merkez Birliği üyeleri ve kendileri ile birlik yönetim kurulu üyeleri arasındaki anlaşmazlıklarla ilgili konuları genel kurul gündemine aldirmek ve yönetim kurulunun genel kurulu doğrudan toplantıya çağırması durumunda yönetim kurulundan olağanüstü genel kurul toplantısı çağırması yapılmasını talep etmek,

f) Deleğelerin Merkez Birliği genel kurul toplantılarına katılmaları için, Yönetmelikte ve bu ana sözleşmede belirtilen gerekli şartları yerine getirip getirmediğini incelemek,

g) Yapılacak denetimler sonucunda düzenlenecek rapora göre hukuki sorumluluğu tespit edilen yönetim kurulu üyeleri hakkında genel kurul kararına istinaden gerekli hukuk davalarını açmak,

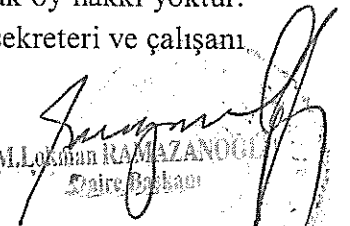
ğ) Yönetim kurulunun talebi doğrutusunda denetim sonuçlarını Bakanlığa bildirmek şartıyla birlikleri denetlemek,

(h) Üyelik başvurusuna olumsuz cevap verilen birliklerin itirazlarını, yapılacak ilk genel kurul toplantısı gündemine aldirmek.

(2) Denetleme kurulu üyelerinin birinci fıkrada yazılı kontrol yetkileri genel kurul kararı ile sınırlandırılmaz. Denetleme kurulu üyeleri ayrıca Merkez Birliği zararlarını kapatmak için genel kurula sunulacak teklifleri hazırlayarak toplantı gündemine aldırırlar.

Genel Sekreter

MADDE 48 – (1) Merkez birliği yönetim kurulunca, veteriner fakültesi veya ziraat fakültesi (zootekni bölümü) mezunu olanlar genel sekreter atanabilir. Genel sekreter yönetim kurulu kararlarını uygular ve yönetim kurulu toplantılarına katılabilir, ancak oy hakkı yoktur. Merkez Birliği yönetim ve denetleme kurulu üyeleri Merkez Birliği genel sekreteri ve çalışmanı olamaz.


M. Lokman RAMAZANOĞLU
Başkan

(2) Genel sekreter, yönetim kurulu tarafından kurulan birimleri yönetir ve çalışmalarını konusunda yönetim kuruluna karşı sorumludur. Yönetim kurulu gerek gördüğünde yeni birimler kurabilir, bu birimleri kaldırabilir, birimleri birleştirebilir veya genel sekreterin uhdesine verebilir.

(3) Genel Sekreter kendisine bağlı birimler ile aşağıdaki görevleri yapar;

a) Birlikler tarafından yürütülen görevlerle ilgili tüm bilgileri toplamak ve değerlendirmek.

b) İlgili mevzuat çerçevesinde damızlık veya pedigri belgelerini düzenlemek, soy kütüğü, ön soy kütüğü ve ıslah programları ile ilgili esasları belirlemek, sergi, müsabaka ve benzeri gösterilerle ilgili kuralları tespit etmek,

c) Bakanlığın belirlediği kriterlere göre sığır türüne ait ıslah programlarını hazırlamak, soy kütüğünden çıkartılacak hayvanlar hakkında karar vermek, soy kütüğü ile ilgili son gelişmeleri ve alınacak tedbirleri belirlemek ve bunları yayımlamak,

ç) Ön soy kütüğü, soy kütüğü ve ıslah programları ile ilgili olarak birliklerin faaliyetlere katılımını belirlemek ve resmî belgeleri muhafaza etmek, ıslah programlarını yürütmek ve koordine etmek,

d) Birliklerin teknik konularda eğitim, denetim ve koordinasyon çalışmalarını yürütmek,

e) Birlikler tarafından yürütülen hayvan sağlığı programlarının hazırlanmasını sağlamak,

f) Merkez birliğinin ıslah programları kapsamında sağlık ile ilgili faaliyetlerini düzenlemek,

g) Birliklerin sağlık konusunda eğitim, denetim ve koordinasyon çalışmalarını yürütmek,

ğ) Merkez Birliğinin personel, idari ve mali işlerini yürütmek,

h) Birliklerde örnek bir idari ve mali yapının oluşturulması doğrultusunda birlikler arasında koordinasyonu sağlamak,

ı) Birliklerin idari ve mali konularda eğitim, denetim ve koordinasyon çalışmalarını yürütmek.

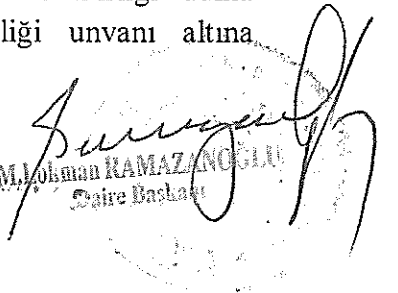
i) Yönetim kurulu tarafından Kanun, Yönetmelik ve bu ana sözleşmeye uygun olarak verilecek diğer görevleri yapmak.

Merkez Birliklerinde Dışarıya Karşı Temsil Ve İmza Yetkisi

MADDE 49 – (1) Yönetim kurulu kararıyla, resmî dairelerde, mahkemelerde ve üçüncü kişiler nezdinde başkanın temsil yetkisi genel sekretere devredilebilir. Ancak, mali konular ile Merkez Birliğini taahhüt altına alan konularda, Merkez Birliği adına yapılacak yazışmalarda yönetim kurulu başkanı ve Merkez Birliğini temsile yetki verilen yönetim kurulu üyelerinden en az birisinin imzası gereklidir.

(2) Yönetim kurulu, Merkez Birliğini temsil niteliğinde olan veya Merkez Birliğini borç altına sokan işler dışında, Merkez Birliği personeline ikinci derecede imza yetkisi verebilir. Verilen bu yetkilerin kapsamı yönetim kurulunca açıkça belirlenir.

(3) Merkez Birliğini temsile yetkili kılınan kimselerin Merkez Birliği adına yapacakları işlemlerde bu kişilerin imzaları yalnızca Merkez Birliği unvanı altına kullanılabilir. Aksi durumda verilen taahhütler Merkez Birliğini bağlamaz.


M. Mehmet RAMAZANOĞLU
Saire Başkanı

Merkez Birliklerinde Tescil Ve İlan

MADDE 50 – (1) Yönetim kurulu, ilk toplantısında Merkez Birliğini temsile ve Merkez Birliği adına imza atmaya yetkili şahısları tespit eder ve buna dair alınmış kararların noterlikçe onaylanmış bir suretini, imzalarla birlikte tescil edilmek üzere Ticaret Sicili Müdürlüğüne vererek tescil ve ilan ettirir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Merkez Birliğinin Dağılması Ve Tasfiye İşlemleri

Dağılma Sebepleri

MADDE 51-(1) Merkez Birliği, aşağıdaki hâllerde Bakanlık onayı ile dağılır:

- a) Ana sözleşme gereğince şartların oluşması hâlinde,
- b) Genel kurul kararı alınması hâlinde,
- c) İflasın açılması hâlinde,
- ç) Üst üste üç defa genel kurulun yapılmaması hâlinde,
- d) Merkez Birliği kurucu il sayısının yedinin altına düşmesi ve Merkez Birliği delege sayısının, yönetim ve denetim kurullarını oluşturacak sayının altına düşmesi hâlinde,
- e) Kuruluş amacına ulaşma imkânının kalmadığının Bakanlıkça tespiti hâlinde.

(2) Merkez Birliği yönetim kurulunun mevcut olmaması veya oluşturulamaması ya da genel kurulun toplanamaması hâllerinin Bakanlıkça tespit edilmesi hâlinde, durumunu uygun hale getirmesi için Bakanlık tarafından Merkez Birliğine üç ay süre verilir. Bu sürenin sonunda durumun düzeltilmemesi hallerinde birinci fıkra hükümleri uygulanır.

Tasfiye İşlemleri

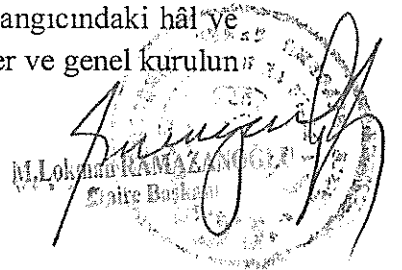
MADDE 52- (1) Genel kurulca tasfiye kurulu seçilemediği takdirde tasfiye işlemlerini yönetim kurulu yapar. Yönetim kurulu tasfiye memurlarını ticaret siciline tescil ve ilan ettirir. Tasfiye kurulu üyelerine, atamayı yapan merci tarafından tespit edilecek miktarda ücret ödenir.

(2) Tasfiye haline giren Merkez Birliğinin bütün borçları ödendikten sonra kalan mallar üye birliklere eşit oranda dağıtılır. Mal varlığını devir edecek üye birlik bulunmaması halinde, Merkez Birliğinin kalan mal varlığı resmi işlemler çerçevesinde devlet hazinesine devredilir.

(3) Tasfiye hâline giren Merkez Birliği; üye birliklerle olan ilişkilerinde dahi tasfiye sonuna kadar tüzel kişiliğini korur ve unvanını tasfiye hâlinde ibaresini eklemek suretiyle kullanmaya devam eder.

(4) Genel kurul kararı ile atanmış olan tasfiye kurulu veya bu görevi yapan yönetim kurulu üyeleri genel kurul tarafından azledilebilir ve yerlerine yenileri seçilebilir. Bu işlem tescil ve ilan ettirilir.

(5) Tasfiye kurulu göreve başlar başlamaz birliğin tasfiyesinin başlangıcındaki hâl ve durumunu inceleyerek buna göre envanter defterleri ile bilançosunu düzenler ve genel kurulun



onayına sunar. Tasfiye hâlinde genel kurul toplantılarında toplantı yeter sayısı aranmaz. Kararlar oy çokluğu ile verilir.

(6) Tasfiye kurulu, Merkez Birliği yönetim kurulu ve denetleme kurulunu davet eder, birliğin mali durumunu gösteren bir envanter ile bir bilanço bu bunlarla birlikte düzenler. Bu düzenleme işi, sözü edilen organ üyelerinden katılmayanlar olsa da yerine getirilir.

(7) Tasfiye kurulu, gerek görürse Merkez Birliği mallarına değer biçmek için eksperlere başvurabilir. Düzenlenen envanter ile bilanço, tasfiye kurulunun huzurunda birlik yönetim kurulu tarafından imzalanır. Envanter ile bilançonun imzalanmasından sonra tasfiye kurulu, dağılma hâlinde bulunan birliğin envanteri yazılı bütün malları ile evrak defterlerine el koyar.

(8) Alacaklı oldukları, Merkez Birliği defteri veya diğer belgelerden anlaşılan ve ikametgâhları bilinen şahıslar taahhütlü mektupla, diğer alacaklılar ise, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılacak ilanla birliğin dağılmasından haberdar edilerek alacaklarını beyan etmeye çağırılırlar. Alacaklı oldukları belli olanlar beyanda bulunmazlarsa alacaklarının tutarı notere verilir. Merkez Birliğinin henüz vadesi dolmayan ve muvazaalı bulunan borçlarının karşılığı olan para, Ankara' da bulunan bir notere verilir.

(9) Tasfiyenin sonucunda evrak ve defterler on yıl saklanmak üzere Ankara' da bulunan bir notere verilir.

(10) Tasfiyenin sona ermesi üzerine Merkez Birliğine ait unvanın ticaret sicilinden çıkarılması tasfiye kurulu tarafından ilgili ticaret sicil müdürlüğünden talep olunur. Bu talep üzerine sicilden çıkarılma durumu tescil ve ilan edilir.

(11) Tasfiye kurulu üyeleri tasfiye işlerinin bir an önce bitirilmesinden sorumludur.

(12) Merkez birliği genel kurulu aksine karar vermedikçe, tasfiye kurulu Merkez Birliğinin aktiflerini pazarlık suretiyle de satabilir. Aktiflerin toptan satılabilmesi için genel kurulun kararı gereklidir. Bu karar genel kurulun 2/3 çoğunluğu ile alınır.

ALTINCI BÖLÜM

Mali Konular

Usûl

MADDE 53-(1) Merkez Birliği muhasebe usulünü bilanço esasına göre kurar ve kanunen tutulması gerekli defterleri tutar, çalışmalarını iş prensipleri esaslarına uygun olarak düzenler. Maliye Bakanlığı'nca kabul edilen tek düzen hesap planı ve bilanço usulünün uygulanmasını sağlar.

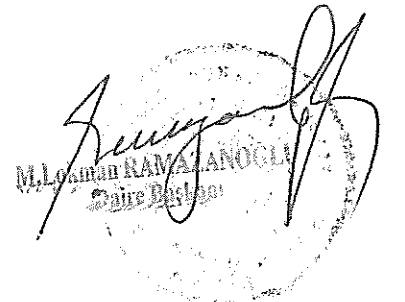
Hesap Yılı

MADDE 54- (1) Hesap yılı Ocak ayının birinci günü başlar, Aralık ayının son günü biter. Ancak, Vergi Usul Kanununa göre özel hesap dönemi alınabilir.

Defter Tutma Yükümlülüğü

MADDE 55-(1) Merkez Birliği, ekonomik ve mali durumunu, borç ve alacak ilişkilerini ve her iş yılı içinde elde edilen neticeleri belirlemek amacıyla nitelik ve öneminin gerektirdiği bütün defterleri (Yevmiye Defteri, Defteri Kebir, Envanter Defteri, Üye Kayıt Defteri, Karar Defteri vb.) tutmaya mecburdur.

Tasdik Ettirme Ve Beyanname Verme Yükümlülüğü



MADDE 56-(1) Defterler, yönetim kurulunca kullanılmaya başlanılmadan önce notere tasdik ettirilir.

(2) Merkez Birliği, tutmaya mecbur olduğu defterlerle tutmak istediği diğer defterleri lehine delil olarak kullanabilmek için, her birinin cins ve durumları ile sayfa sayısını gösteren iki nüsha beyannameyi bu defterleri kullanmaya başlamadan önce ticaret sicil memuruna vermeye mecburdur. Memur bunlardan birini tasdik ederek geri verir.

Merkez Birliğinin Gelirleri

MADDE 57 – (1) Merkez Birliğinin gelirleri şunlardır;

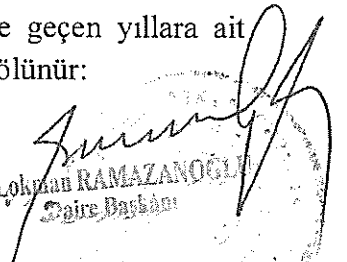
- a) Giriş aidatı, yıllık aidat ve hizmet bedelleri,
 - b) Yönetmelikte ve bu ana sözleşmede belirtilen görev ve amaçlar karşılığı yapılan hizmetlerden elde edilen gelirler,
 - c) İşletme ve hayvan tanımlama hizmeti, verim kontrolleri, soy kütüğüne kayıt, suni tohumlama, embriyo transferi, yetiştirme hastalıkları ve diğer hastalıkların takibi için alınacak ücretler,
 - ç) Borsa, hayvan pazarı, hayvan dinlendirme parkları ve benzeri kuruluşlardan elde edilecek gelirler,
 - d) Yetiştirici elindeki damızlıkların satışlarından alınacak komisyonlar,
 - e) Suni tohumlama ve embriyo transferi gelirleri,
 - f) Sigortalama hizmetlerinden elde edilecek gelirler,
 - g) Fuar, panayır, kongre, yarışma, sergi, reklam ve benzeri faaliyetlerden sağlanan gelirler,
 - ğ) Tasdik ücreti,
 - h) Yurt içi ve yurt dışı bağışlar ve yardımlar,
 - ı) Eğitim, yayın ve tanıtım gelirleri,
 - i) Danışmanlık hizmeti gelirleri,
 - j) Proje hazırlama hizmeti karşılığı elde edilen gelirler,
 - k) İthal edilen ve ıslah faaliyetlerinde kullanılacak her türlü genetik materyalin kayıt sistemine kaydedilmesinde sağlanan gelirler,
 - l) Damızlık, genetik materyal gibi her türlü ürün satışından elde edilen gelirler,
 - m) Üye birliklere mal ve girdi temini karşılığı sağlanan gelirler,
 - n) Gerçek ve tüzel kişilerden alınan sponsorluk desteği gelirleri,
 - o) Bakanlık tarafından ödenen hayvancılık desteklemelerinden kesilerek aktarılan Merkez Birliği güçlendirme payları,
 - ö) Diğer gelirler.
- 2) Islah faaliyetlerinin karşılığı olarak alınan hizmet bedelinin %95' i birliğe, % 5' i Merkez Birliğine gelir olarak aktarılır.

Merkez Birliğinin Hesapları Yıllık Gelir Gider Farkı ve Dağıtılması

MADDE 58- (1) Merkez Birliğinin hesap dönemi içerisinde yaptığı işlemler sonucunda ortaya çıkan olumlu veya olumsuz farklar yıllık gelir gider farkını oluşturur. Yıllık gelir gider farkı, yıllık bilançoya göre belirlenir.

(2) Merkez birliklerinde olumlu gelir gider farkından vergiler ve geçen yıllara ait zararlar düşüldükten sonra geri kalan kısım aşağıdaki nispetler üzerinden bölünür:

- a) % 5 Yasal Yedek akçe,


M. Lokman RAMAZANOĞLU
Başkan

b) % 75 Yatırım ve geliştirme payı,

c) % 15 Sosyal hizmetler payı,

ç) % 5 Kefalet payı,

(3) Yönetim kurulu üyelerine gelir gider olumlu farkları üzerinden kazanç verilemez.

(4) Bir yıllık çalışma sonucu gelir gider farkı menfi olduğu takdirde ortaya çıkan açık, yedek akçelerden veya bunların yeterli olmaması hâlinde ek ödemelerle ya da sağlanacak bağış ve yardımlarla kapatılır.

Yatırım Ve Geliştirme Payı

MADDE 59-(1) Yatırım ve geliştirme payı üretim, araştırma ve pazarlama konularında yapılacak yatırımlarda kullanılır. Merkez birliği birliklerin yatırım ve geliştirme paylarına katkıda bulunabilir. Merkez birliği yapmış olduğu katkı oranında, birlik genel kurul kararı ile hak sahibi olabilir.

(2) Yatırım ve geliştirme payının kullanımında veya Merkez Birliği imkânları ile yapılacak diğer yatırımlardan yararlanmak için Merkez Birliğine üyelik şartı aranır.

Birliğin Katılacağı Yatırımlardaki Durumu

MADDE 60-(1) Yatırım ve Geliştirme Payından veya Merkez Birliği imkanlarıyla yapılacak yatırımlarda üyelik şartı aranır.

Sosyal Hizmetler Payı

MADDE 61 – (1) Sosyal hizmetler payı, Merkez Birliği ve üye birliklerin yönetici ve çalışanlarının sosyal ve kültürel ihtiyaçlarıyla, Merkez Birliği çalışanları için bireysel emeklilik veya yardımlaşma maksadıyla kullanılır.

Kefalet Payı

MADDE 62 – (1) Kefalet payı Merkez Birliği kanalıyla üye birliklere temin edilecek ayni ve nakdi kredilerin rizikolarını karşılamak maksadıyla tesis edilir. Kefalet payı;

a) Kamu, gerçek ve tüzel kişilerin yapmış olduğu bağışlardan,

b) Merkez Birliğinin müspet gelir-gider farkından ayırdığı %5 kefalet payından, oluşur.

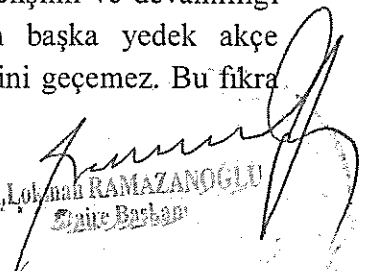
(2) Merkez Birliği, üye birliklerden kefalet miktarının üzerinde teminat alır. Merkez Birliğin vermiş olduğu kefaletlerden bir zarar doğmuş ise; bu zararın, ilgili üye birliklerin teminatlarından karşılanmasına çalışılır. Buna rağmen açık kapatılamaz ise sonradan üye birlikten tahsil edilmek şartı ile kefalet payı vasıtası ile kapatma yoluna gidilir.

Yasal Yedek Akçe

MADDE 63 – (1) Yıllık faaliyetler sonucu elde edilen olumlu farkın yüzde beşi, Merkez Birliğinin aktif toplamının yüzde ellisine ulaşınca kadar yasal yedek akçe olarak ayrılır.

(2) Yasal yedek akçeler, üye birliklere dağıtılamaz ve sadece gelir gider olumsuz farklarının kapatılmasında kullanılabilir.

(3) Genel kurul, aktiflerin yeniden sağlanabilmesi için gerekiyorsa veya bütün üye birliklerin menfaatleri dikkate alındığında, Merkez Birliğinin sürekli gelişimi ve devamlılığı açısından gerekli görülüyorsa bu ana sözleşmede öngörülenlerden başka yedek akçe ayrılmasına karar verebilir. Ancak bu oran olumlu farkın yüzde yirmisini geçemez. Bu fıkra


M. L. Ramazanoğlu
Genel Başkan

gereğince karar alınabilmesi için, genel kurula katılma hakkına sahip delege tam sayısının salt çoğunluğunun kabul oyu gerekir.

Devletçe Yapılacak Katkılar

MADDE 64 – (1) Bakanlık Merkez Birliğine teknik hizmetler, sağlık hizmetleri, fuar, kongre ve eğitim konularında gerektiğinde personel ile aynı ve nakdî destek verebilir.

(2) Bakanlık, sığır gen kaynaklarının korunması, ıslahı, geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ile pazarlanması faaliyetlerinde, ön soy kütüğü, soy kütüğü gibi kayıt işlemlerinde ve belgelendirme konularında Merkez Birliğiyle iş birliği ve Merkez Birliğine yetki devri yapabilir.

(3) Merkez Birliği gerektiğinde hizmetlerin yürütülmesi amacıyla ihtiyaç duyulan konularda Bakanlığa destek verebilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Uyuşmazlık

MADDE 65-(1) Üye birliklerle Merkez Birliği arasında ve birliklerin kendi aralarında doğacak uyuşmazlıklar, öncelikle Merkez Birliği yönetim kurulu yolu ile üçüncü şahıslarla merkez birlik arasında çıkacak uyuşmazlıklar ise karar mercilerince çözümlendirilir.

Merkez Birliğinin Kuruluş Yasal Dayanağı

MADDE 66-(1) Merkez Birliğinin kuruluşu, 11/6/2010 tarih ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununun 10/A ila 10/F maddelerine ve bu Kanuna istinaden 26/08/2016 tarih 29813 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Islah Amaçlı Hayvan Yetiştirici Birliklerinin Kurulması ve Hizmetleri Hakkında Yönetmeliğe göre düzenlenmiştir.

(2) Ana sözleşmede belirtilmeyen hususlar ile çelişen hükümlerde yönetmelik hükümleri geçerlidir.

Denetim

MADDE 67 - (1) Merkez birliği, Kanun, Yönetmelik ve bu ana sözleşmede kendilerine verilen görevlerle ilgili olarak Bakanlığın gözetim ve denetimine tabidir. Bakanlık, Merkez Birliğini idari, mali, hukuki ve teknik yönler ile hayvan sağlığı yönünden Bakanlık müfettiş ve kontrolörleri ile Kanunun 10/E maddesinin beşinci fıkrası hükümleri uyarınca denetimle görevlendirilen personel aracılığıyla denetler. Ayrıca, denetim sonuçları Bakanlığa bildirilmek şartıyla Merkez Birliği de kendi denetleme kurulları aracılığıyla üye birliklerini denetleyebilir. Merkez Birliği denetim sonuçlarına göre Kanun, Yönetmelik ve bu ana sözleşme hükümleri çerçevesinde Bakanlıkça verilen talimatlara uymak zorundadırlar.

(2) Yapılan denetimler sonucunda, Merkez Birliğinin ve iştiraklerinin yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilerinin, Bakanlıkça verilen talimatlar ile hukuka açıkça aykırı eylem ve işlemlerinin tespit edilmesi durumunda, Bakanlık, kamu yararı ve hizmet gerekleri dikkate alınarak gecikmesinde sakınca görülen hâllerde ileride telafisi güçveya imkânsız zararlara yol açılmasının engellenmesi amacıyla bu kişileri belirli bir süre ile görevden uzaklaştırabilir veya görevlerine tedbiren son verebilir. Bu durumda Bakanlık, bir yıl içinde olağanüstü genel kurul toplantısının yapılması için gerekli tedbirleri alır.

(3) Merkez Birliğinde görevli bulunanlar bu kuruluşlara ait mal, para ve para hükmündeki kâğıtları ve gizli de olsa bunlarla ilgili defter ve belgeleri istenildiğinde müfettişlere, kontrolörlere, denetimle görevlendirilen personele ve kredi kuruluşlarının denetim görevlilerine göstermek, sayılmasına ve incelenmesine yardımcı bulunmak, istenilen bilgileri gerçeğe uygun ve eksiksiz olarak vermek ve doğru beyanda bulunmakla yükümlü oldukları gibi Bakanlıkça kendilerinden istenilen her türlü bilgi, belge ve kayıtları, tanınan süre içinde tam olarak vermek zorundadır.

(4) Yönetim kurulu üyeleri ve Merkez Birliği çalışanları, kendi kusurlarından ileri gelen zararlardan sorumludurlar. Bunlar, suç teşkil eden fiil ve hareketleri ile Merkez Birliğinin para ve malları, bilanço, tutanak, rapor ve başka evrak, defter ve belgeleri üzerinde işledikleri suçlardan dolayı kamu görevlisi gibi cezalandırılır.

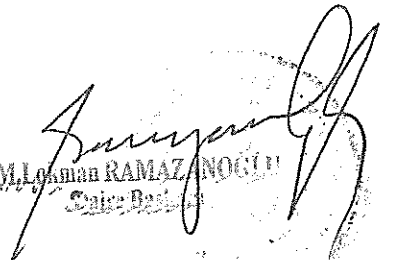
(5) Bakanlık, denetleme yetkisi kapsamının dışında ayrıca yürürlükteki mevzuat hükümlerinin uygulanmasına yönelik olarak Merkez Birliğine istişari görüş bildirebilir.

(6) Merkez birliğine kredi veren kurum ve kuruluşlar, verilen kredilerin gayesine uygun olarak kullanılıp kullanılmadığını, plan ve projesine uygunluğu, teknik özellikleri ve kalite açısından denetleyebilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 68-(1)–Merkez Birliği, 24/4/1969 tarih ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanununa göre kurulan kooperatiflere sağlanan her türlü vergi ve harç muafiyetinden aynı koşullarla yararlanır.

(2) Merkez Birliğinin kuruluşu, organları, çalışma usul ve esasları ile dağılma ve tasfiyesine ilişkin olarak Kanun, Yönetmelik ve Yönetmeliğe istinaden hazırlanan bu anasözleşmede hüküm bulunmayan hâllerde 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu hükümleri uygulanır.


M. Ramazan RAMAZ NOGU
Çağır Başkanı